



KAB. LIMA PULUH KOTA

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

URUSAN PEMERINTAHAN : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  
BIDANG URUSAN : 7.01 KECAMATAN  
ORGANISASI : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX

Pengguna Anggaran :

a. Nama : ARIZAL, S.Pd  
b. NIP : 196405171982071001  
c. Jabatan : CAMAT KAPUR IX

| Kode                | Nama Formulir                             |
|---------------------|---|
| DPA-PENDAPATAN SKPD | Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD        |
| DPA-BELANJA SKPD    | Ringkasan Anggaran Belanja SKPD           |
| DPA-PEMBIAYAAN SKPD | Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD |

Disahkan oleh,  
PPKD

Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022  
Pengguna Anggaran

IRWANDI  
NIP: 196609131986031009

ARIZAL, S.Pd  
NIP: 196405171982071001



KAB. LIMA PULUH KOTA

PERSETUJUAN REKAPITULASI  
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:

- a. Nama : IRWANDI, S.Sos, MM
- b. NIP : 19660913 1986031009
- c. Jabatan : Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kab. Lima Puluh Kota sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2022.

| Kode                | Nama Formulir                             |
|---------------------|---|
| DPA-SKPD            | Ringkasan DPA SKPD                        |
| DPA-PENDAPATAN SKPD | Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD        |
| DPA-BELANJA SKPD    | Ringkasan Anggaran Belanja SKPD           |
| DPA-PEMBIAYAAN SKPD | Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD |

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui oleh,  
Sekretaris Daerah

WIDYA PUTRA, S.Sos, M.Si  
NIP: 196404041986031017

Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022

Disahkan oleh,  
PPKD

IRWANDI  
NIP: 196609131986031009

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH                 |                                     |  | Formulir<br>DPA-PENDAPATAN<br>SKPD |              |        |
|---|-------------------------------------|--|------------------------------------|--------------|--------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022                                   |                                     |  |                                    |              |        |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>                    |                                     |  |                                    |              |        |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX                        |                                     |  |                                    |              |        |
| Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah |                                     |  |                                    |              |        |
| Kode Rekening   | Uraian                              | Rincian Perhitungan  |                                    |              | Jumlah |
|   |                                     | Volume   | Satuan                             | Tarif/Harga  | (Rp)   |
| 4   | PENDAPATAN DAERAH                   |  |                                    |              | Rp0    |
|   |                                     |  |                                    | Jumlah       | Rp0    |
| <b>Rencana Realisasi Pendapatan per Bulan</b>                                 |                                     | Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br>CAMAT KAPUR IX<br><br><u>ARIZAL, S.Pd</u><br>NIP: 196405171982071001<br><br>Mengesahkan,<br>PPKD<br><br><u>IRWANDI</u><br>NIP: 196609131986031009 |                                    |              |        |
| Januari   | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| Februari  | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| Maret   | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| April   | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| Mei   | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| Juni  | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| Juli  | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| Agustus   | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| September   | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| Oktober   | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| November  | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| Desember  | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| Jumlah  | Rp0                                 |  |                                    |              |        |
| <b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>   |                                     |  |                                    |              |        |
| No.   | Nama                                | NIP  | Jabatan                            | Tanda Tangan |        |
| 1.  | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003   | Wakil Ketua II                     |              |        |
| 2.  | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001   | Wakil Ketua III                    |              |        |
| 3.  | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001   | Wakil Ketua IV                     |              |        |
| 4.  | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004   | Wakil Ketua V                      |              |        |
| 5.  | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001   | Sekretaris I                       |              |        |
| 6.  | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004   | Sekretaris II                      |              |        |
| 7.  | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001   | Sekretaris III                     |              |        |

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Lima Puluh Kota  
Tahun Anggaran 2022

**Formulir  
DPA-BELANJA  
SKPD**

**Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022**

Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

| Kode   |               |         |          |              | Uraian  | Sumber Dana                          | Lokasi  | Jumlah |                      |                   |                       |                  |                       |        |
|--------|---------------|---------|----------|--------------|---|--------------------------------------|---|--------|----------------------|-------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|--------|
| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan |   |                                      |   | T-1    | T                    |                   |                       |                  | T+1                   |        |
|        |               |         |          |              |   |                                      |   |        | Belanja Operasi      | Belanja Modal     | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer |                       | Jumlah |
| 1      | 2             | 3       | 4        | 5            | 6   | 7                                    | 8   | 9      | 10                   | 11                | 12                    | 13               | 14 =<br>(10+11+12+13) | 15     |
| 7      |               |         |          |              | <b>UNSUR KEWILAYAHAN</b>  |                                      |   |        |                      |                   |                       |                  |                       |        |
| 7      | 01            |         |          |              | <b>KECAMATAN</b>  |                                      |   |        | <b>2.025.097.336</b> | <b>23.550.000</b> | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>2.048.647.336</b>  |        |
| 7      | 01            | 01      |          |              | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                    |                                      |   |        | <b>1.909.300.436</b> | <b>23.550.000</b> | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>1.932.850.436</b>  |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.01     |              | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>               |                                      |   |        | <b>16.871.300</b>    | <b>0</b>          | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>16.871.300</b>     |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.01     | 01           | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan   |        | 1.050.000            | 0                 | 0                     | 0                | 1.050.000             |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.01     | 02           | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan   |        | 3.220.000            | 0                 | 0                     | 0                | 3.220.000             |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.01     | 03           | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD                                  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan   |        | 3.274.300            | 0                 | 0                     | 0                | 3.274.300             |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.01     | 04           | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan; Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 4.488.400            | 0                 | 0                     | 0                | 4.488.400             |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.01     | 05           | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan   |        | 2.159.100            | 0                 | 0                     | 0                | 2.159.100             |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.01     | 06           | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan   |        | 2.679.500            | 0                 | 0                     | 0                | 2.679.500             |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.02     |              | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>   |                                      |   |        | <b>1.555.754.536</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>1.555.754.536</b>  |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.02     | 01           | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan   |        | 1.551.882.536        | 0                 | 0                     | 0                | 1.551.882.536         |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.02     | 03           | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD                      | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan   |        | 800.000              | 0                 | 0                     | 0                | 800.000               |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.02     | 05           | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                           | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan   |        | 1.172.000            | 0                 | 0                     | 0                | 1.172.000             |        |

| Kode     |               |           |             |              | Uraian  | Sumber Dana                          | Lokasi  | Jumlah |                    |                   |                       |                  |                       |        |
|----------|---------------|-----------|-------------|--------------|---|--------------------------------------|---|--------|--------------------|-------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|--------|
| Urusan   | Bidang Urusan | Program   | Kegiatan    | Sub Kegiatan |   |                                      |   | T-1    | T                  |                   |                       |                  | T+1                   |        |
|          |               |           |             |              |   |                                      |   |        | Belanja Operasi    | Belanja Modal     | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer |                       | Jumlah |
| 1        | 2             | 3         | 4           | 5            | 6   | 7                                    | 8   | 9      | 10                 | 11                | 12                    | 13               | 14 =<br>(10+11+12+13) | 15     |
| 7        | 01            | 01        | 2.02        | 07           | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 1.120.000          | 0                 | 0                     | 0                | 1.120.000             |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.02        | 08           | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran                | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 780.000            | 0                 | 0                     | 0                | 780.000               |        |
| <b>7</b> | <b>01</b>     | <b>01</b> | <b>2.03</b> |              | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                 |                                      |   |        | <b>550.000</b>     | <b>0</b>          | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>550.000</b>        |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.03        | 06           | Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD                                   | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 550.000            | 0                 | 0                     | 0                | 550.000               |        |
| <b>7</b> | <b>01</b>     | <b>01</b> | <b>2.05</b> |              | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                              |                                      |   |        | <b>925.000</b>     | <b>0</b>          | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>925.000</b>        |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.05        | 03           | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                             | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 925.000            | 0                 | 0                     | 0                | 925.000               |        |
| <b>7</b> | <b>01</b>     | <b>01</b> | <b>2.06</b> |              | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                     |                                      |   |        | <b>143.458.300</b> | <b>10.050.000</b> | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>153.508.300</b>    |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.06        | 01           | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor              | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 412.000            | 0                 | 0                     | 0                | 412.000               |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.06        | 02           | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 2.800.000          | 10.050.000        | 0                     | 0                | 12.850.000            |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.06        | 04           | Penyediaan Bahan Logistik Kantor  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 14.208.100         | 0                 | 0                     | 0                | 14.208.100            |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.06        | 05           | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                       | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 1.833.200          | 0                 | 0                     | 0                | 1.833.200             |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.06        | 08           | Fasilitasi Kunjungan Tamu   | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 2.250.000          | 0                 | 0                     | 0                | 2.250.000             |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.06        | 09           | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                          | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 121.955.000        | 0                 | 0                     | 0                | 121.955.000           |        |
| <b>7</b> | <b>01</b>     | <b>01</b> | <b>2.07</b> |              | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>       |                                      |   |        | <b>0</b>           | <b>13.500.000</b> | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>13.500.000</b>     |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.07        | 05           | Pengadaan Mebel   | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 0                  | 13.500.000        | 0                     | 0                | 13.500.000            |        |
| <b>7</b> | <b>01</b>     | <b>01</b> | <b>2.08</b> |              | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                   |                                      |   |        | <b>135.111.300</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>135.111.300</b>    |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.08        | 01           | Penyediaan Jasa Surat Menyurat  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 1.242.800          | 0                 | 0                     | 0                | 1.242.800             |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.08        | 02           | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                       | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 21.090.000         | 0                 | 0                     | 0                | 21.090.000            |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.08        | 03           | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                             | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 24.488.500         | 0                 | 0                     | 0                | 24.488.500            |        |
| 7        | 01            | 01        | 2.08        | 04           | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor   | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 88.290.000         | 0                 | 0                     | 0                | 88.290.000            |        |

| Kode   |               |         |          |              | Uraian  | Sumber Dana                          | Lokasi  | Jumlah |                   |               |                       |                  |                       |        |
|--------|---------------|---------|----------|--------------|---|--------------------------------------|---|--------|-------------------|---------------|-----------------------|------------------|-----------------------|--------|
| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan |   |                                      |   | T-1    | T                 |               |                       |                  | T+1                   |        |
|        |               |         |          |              |   |                                      |   |        | Belanja Operasi   | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer |                       | Jumlah |
| 1      | 2             | 3       | 4        | 5            | 6   | 7                                    | 8   | 9      | 10                | 11            | 12                    | 13               | 14 =<br>(10+11+12+13) | 15     |
| 7      | 01            | 01      | 2.09     |              | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>  |                                      |   |        | <b>56.630.000</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>56.630.000</b>     |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.09     | 01           | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan        | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 41.800.000        | 0             | 0                     | 0                | 41.800.000            |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.09     | 06           | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 4.910.000         | 0             | 0                     | 0                | 4.910.000             |        |
| 7      | 01            | 01      | 2.09     | 10           | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 9.920.000         | 0             | 0                     | 0                | 9.920.000             |        |
| 7      | 01            | 02      |          |              | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>  |                                      |   |        | <b>98.136.400</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>98.136.400</b>     |        |
| 7      | 01            | 02      | 2.01     |              | <b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>  |                                      |   |        | <b>810.000</b>    | <b>0</b>      | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>810.000</b>        |        |
| 7      | 01            | 02      | 2.01     | 02           | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 810.000           | 0             | 0                     | 0                | 810.000               |        |
| 7      | 01            | 02      | 2.02     |              | <b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</b> |                                      |   |        | <b>97.326.400</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>97.326.400</b>     |        |
| 7      | 01            | 02      | 2.02     | 03           | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan                                      | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 97.326.400        | 0             | 0                     | 0                | 97.326.400            |        |
| 7      | 01            | 03      |          |              | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>   |                                      |   |        | <b>15.020.500</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>15.020.500</b>     |        |
| 7      | 01            | 03      | 2.01     |              | <b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>  |                                      |   |        | <b>15.020.500</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>15.020.500</b>     |        |
| 7      | 01            | 03      | 2.01     | 01           | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa                                 | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 7.009.500         | 0             | 0                     | 0                | 7.009.500             |        |
| 7      | 01            | 03      | 2.01     | 03           | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan   | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 8.011.000         | 0             | 0                     | 0                | 8.011.000             |        |
| 7      | 01            | 05      |          |              | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>   |                                      |   |        | <b>350.000</b>    | <b>0</b>      | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>350.000</b>        |        |
| 7      | 01            | 05      | 2.01     |              | <b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>  |                                      |   |        | <b>350.000</b>    | <b>0</b>      | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>350.000</b>        |        |
| 7      | 01            | 05      | 2.01     | 08           | Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 350.000           | 0             | 0                     | 0                | 350.000               |        |
| 7      | 01            | 06      |          |              | <b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>   |                                      |   |        | <b>2.290.000</b>  | <b>0</b>      | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>2.290.000</b>      |        |
| 7      | 01            | 06      | 2.01     |              | <b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>                                  |                                      |   |        | <b>2.290.000</b>  | <b>0</b>      | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>2.290.000</b>      |        |
| 7      | 01            | 06      | 2.01     | 01           | Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 600.000           | 0             | 0                     | 0                | 600.000               |        |
| 7      | 01            | 06      | 2.01     | 03           | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa  | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 420.000           | 0             | 0                     | 0                | 420.000               |        |
| 7      | 01            | 06      | 2.01     | 11           | Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum   | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 760.000           | 0             | 0                     | 0                | 760.000               |        |

| Kode                                    |                         |         |          |              | Uraian  | Sumber Dana   | Lokasi  | Jumlah |                 |               |                       |                  |                       |        |
|---|-------------------------|---------|----------|--------------|---|---|---|--------|-----------------|---------------|-----------------------|------------------|-----------------------|--------|
| Uraian                                  | Bidang Uraian           | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan |   |   |   | T-1    | T               |               |                       |                  | T+1                   |        |
|   |                         |         |          |              |   |   |   |        | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer |                       | Jumlah |
| 1                                       | 2                       | 3       | 4        | 5            | 6   | 7   | 8   | 9      | 10              | 11            | 12                    | 13               | 14 =<br>(10+11+12+13) | 15     |
| 7                                       | 01                      | 06      | 2.01     | 18           | Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  | Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan |        | 510.000         | 0             | 0                     | 0                | 510.000               |        |
| <b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b> |                         |         |          |              |   | <p style="text-align: center;">Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br/>CAMAT KAPUR IX</p> <p style="text-align: center;"><u>ARIZAL, S.Pd</u><br/>NIP: 196405171982071001</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan,<br/>PPKD</p> <p style="text-align: center;"><u>IRWANDI</u><br/>NIP: 196609131986031009</p> |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| Januari                                 |                         |         |          |              | Rp89.850.487  |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| Februari                                |                         |         |          |              | Rp163.534.520   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| Maret                                   |                         |         |          |              | Rp150.005.821   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| April                                   |                         |         |          |              | Rp251.826.509   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| Mei                                     |                         |         |          |              | Rp157.564.096   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| Juni                                    |                         |         |          |              | Rp154.469.820   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| Juli                                    |                         |         |          |              | Rp260.028.509   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| Agustus                                 |                         |         |          |              | Rp165.564.495   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| September                               |                         |         |          |              | Rp163.068.171   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| Oktober                                 |                         |         |          |              | Rp189.283.521   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| November                                |                         |         |          |              | Rp118.916.285   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| Desember                                |                         |         |          |              | Rp184.535.102   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| Jumlah                                  |                         |         |          |              | Rp2.048.647.336   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| <b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>   |                         |         |          |              |   |   |   |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| No.                                     | Nama                    |         |          |              |   | NIP   | Jabatan   |        |                 |               |                       | Tanda Tangan     |                       |        |
| 1.                                      | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si |         |          |              |   | 197205211992031003  | Wakil Ketua II                                  |        |                 |               |                       |                  |                       |        |
| 2.                                      | HERMAN AZMAR, AP, M.Si  |         |          |              |   | 197309131993111001  | Wakil Ketua III                                 |        |                 |               |                       |                  |                       |        |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| <b>No.</b> | <b>Nama</b>                         | <b>NIP</b>         | <b>Jabatan</b> | <b>Tanda Tangan</b> |
|------------|-------------------------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| 3.         | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV |                     |
| 4.         | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V  |                     |
| 5.         | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I   |                     |
| 6.         | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II  |                     |
| 7.         | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001 | Sekretaris III |                     |



| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH   |                                     |                                  |                 | DPA<br>REKAPITULASI<br>SKPD  |                   |
|---|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------|--|-------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022   |                                     |                                  |                 |  |                   |
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022   |                                     |                                  |                 |  |                   |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |                                     |                                  |                 |  |                   |
| Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah<br>Satuan Kerja Perangkat Daerah |                                     |                                  |                 |  |                   |
| Kode Rekening   | Uraian                              |                                  |                 | Jumlah (Rp)  |                   |
| 4   | PENDAPATAN DAERAH                   |                                  |                 |  |                   |
|   |                                     |                                  |                 | Jumlah Pendapatan  | Rp0               |
| 5   | BELANJA DAERAH                      |                                  |                 |  |                   |
| 5 1   | BELANJA OPERASI                     |                                  |                 | Rp2.025.097.336  |                   |
| 5 1 01  | Belanja Pegawai                     |                                  |                 | Rp1.551.882.536  |                   |
| 5 1 02  | Belanja Barang dan Jasa             |                                  |                 | Rp473.214.800  |                   |
| 5 2   | BELANJA MODAL                       |                                  |                 | Rp23.550.000   |                   |
| 5 2 02  | Belanja Modal Peralatan dan Mesin   |                                  |                 | Rp23.550.000   |                   |
|   |                                     |                                  |                 | Jumlah Belanja   | Rp2.048.647.336   |
|   |                                     |                                  |                 | Total Surplus/(Defisit)  | (Rp2.048.647.336) |
| 6   | PEMBIAYAAN DAERAH                   |                                  |                 |  |                   |
|   |                                     |                                  |                 | Jumlah Penerimaan Pembiayaan   | Rp0               |
|   |                                     |                                  |                 | Jumlah Pengeluaran Pembiayaan  | Rp0               |
|   |                                     |                                  |                 | Pembiayaan Neto  | Rp0               |
| Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan  |                                     | Rencana Penarikan Dana per Bulan |                 | Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br>CAMAT KAPUR IX<br><br><u>ARIZAL, S.Pd</u><br>NIP: 196405171982071001<br><br>Mengesahkan,<br>PPKD<br><br><u>IRWANDI</u><br>NIP: 196609131986031009 |                   |
| Januari   | Rp0                                 | Januari                          | Rp89.850.487    |  |                   |
| Februari  | Rp0                                 | Februari                         | Rp163.534.520   |  |                   |
| Maret   | Rp0                                 | Maret                            | Rp150.005.821   |  |                   |
| April   | Rp0                                 | April                            | Rp251.826.509   |  |                   |
| Mei   | Rp0                                 | Mei                              | Rp157.564.096   |  |                   |
| Juni  | Rp0                                 | Juni                             | Rp154.469.820   |  |                   |
| Juli  | Rp0                                 | Juli                             | Rp260.028.509   |  |                   |
| Agustus   | Rp0                                 | Agustus                          | Rp165.564.495   |  |                   |
| September   | Rp0                                 | September                        | Rp163.068.171   |  |                   |
| Oktober   | Rp0                                 | Oktober                          | Rp189.283.521   |  |                   |
| November  | Rp0                                 | November                         | Rp118.916.285   |  |                   |
| Desember  | Rp0                                 | Desember                         | Rp184.535.102   |  |                   |
| Jumlah  | Rp0                                 | Jumlah                           | Rp2.048.647.336 |  |                   |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah  |                                     |                                  |                 |  |                   |
| No.   | Nama                                | NIP                              | Jabatan         | Tanda Tangan   |                   |
| 1.  | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003               | Wakil Ketua II  |  |                   |
| 2.  | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001               | Wakil Ketua III |  |                   |
| 3.  | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001               | Wakil Ketua IV  |  |                   |
| 4.  | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004               | Wakil Ketua V   |  |                   |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| <b>No.</b> | <b>Nama</b>             | <b>NIP</b>         | <b>Jabatan</b> | <b>Tanda Tangan</b> |
|------------|-------------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| 5.         | YULIASMAN, SE, MM       | 196610131996031001 | Sekretaris I   |                     |
| 6.         | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi | 197412281999032004 | Sekretaris II  |                     |
| 7.         | INDRA ATMAJA, S.Sos     | 197501212000031001 | Sekretaris III |                     |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH   |                                     |                                  |                 | DPA<br>REKAPITULASI<br>SKPD  |                   |
|---|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------|--|-------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022   |                                     |                                  |                 |  |                   |
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022   |                                     |                                  |                 |  |                   |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |                                     |                                  |                 |  |                   |
| Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah<br>Satuan Kerja Perangkat Daerah |                                     |                                  |                 |  |                   |
| Kode Rekening   | Uraian                              |                                  |                 | Jumlah (Rp)  |                   |
| 4   | PENDAPATAN DAERAH                   |                                  |                 |  |                   |
|   |                                     |                                  |                 | Jumlah Pendapatan  | Rp0               |
| 5   | BELANJA DAERAH                      |                                  |                 |  |                   |
| 5 1   | BELANJA OPERASI                     |                                  |                 | Rp2.025.097.336  |                   |
| 5 1 01  | Belanja Pegawai                     |                                  |                 | Rp1.551.882.536  |                   |
| 5 1 02  | Belanja Barang dan Jasa             |                                  |                 | Rp473.214.800  |                   |
| 5 2   | BELANJA MODAL                       |                                  |                 | Rp23.550.000   |                   |
| 5 2 02  | Belanja Modal Peralatan dan Mesin   |                                  |                 | Rp23.550.000   |                   |
|   |                                     |                                  |                 | Jumlah Belanja   | Rp2.048.647.336   |
|   |                                     |                                  |                 | Total Surplus/(Defisit)  | (Rp2.048.647.336) |
| 6   | PEMBIAYAAN DAERAH                   |                                  |                 |  |                   |
|   |                                     |                                  |                 | Jumlah Penerimaan Pembiayaan   | Rp0               |
|   |                                     |                                  |                 | Jumlah Pengeluaran Pembiayaan  | Rp0               |
|   |                                     |                                  |                 | Pembiayaan Neto  | Rp0               |
| Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan  |                                     | Rencana Penarikan Dana per Bulan |                 | Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br>CAMAT KAPUR IX<br><br><u>ARIZAL, S.Pd</u><br>NIP: 196405171982071001<br><br>Mengesahkan,<br>PPKD<br><br><u>IRWANDI</u><br>NIP: 196609131986031009 |                   |
| Januari   | Rp0                                 | Januari                          | Rp89.850.487    |  |                   |
| Februari  | Rp0                                 | Februari                         | Rp163.534.520   |  |                   |
| Maret   | Rp0                                 | Maret                            | Rp150.005.821   |  |                   |
| April   | Rp0                                 | April                            | Rp251.826.509   |  |                   |
| Mei   | Rp0                                 | Mei                              | Rp157.564.096   |  |                   |
| Juni  | Rp0                                 | Juni                             | Rp154.469.820   |  |                   |
| Juli  | Rp0                                 | Juli                             | Rp260.028.509   |  |                   |
| Agustus   | Rp0                                 | Agustus                          | Rp165.564.495   |  |                   |
| September   | Rp0                                 | September                        | Rp163.068.171   |  |                   |
| Oktober   | Rp0                                 | Oktober                          | Rp189.283.521   |  |                   |
| November  | Rp0                                 | November                         | Rp118.916.285   |  |                   |
| Desember  | Rp0                                 | Desember                         | Rp184.535.102   |  |                   |
| Jumlah  | Rp0                                 | Jumlah                           | Rp2.048.647.336 |  |                   |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah  |                                     |                                  |                 |  |                   |
| No.   | Nama                                | NIP                              | Jabatan         | Tanda Tangan   |                   |
| 1.  | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003               | Wakil Ketua II  |  |                   |
| 2.  | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001               | Wakil Ketua III |  |                   |
| 3.  | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001               | Wakil Ketua IV  |  |                   |
| 4.  | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004               | Wakil Ketua V   |  |                   |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| <b>No.</b> | <b>Nama</b>             | <b>NIP</b>         | <b>Jabatan</b> | <b>Tanda Tangan</b> |
|------------|-------------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| 5.         | YULIASMAN, SE, MM       | 196610131996031001 | Sekretaris I   |                     |
| 6.         | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi | 197412281999032004 | Sekretaris II  |                     |
| 7.         | INDRA ATMAJA, S.Sos     | 197501212000031001 | Sekretaris III |                     |

**RINCIAN PERGESERAN BELANJA SUB KEGIATAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN  
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Kegiatan : 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN  
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  
 Lokasi Kegiatan : Kab. Lima Puluh Kota, Kapur IX, Semua Kelurahan  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Kelompok Sasaran : Dana yang dibutuhkan  
 Jumlah 2021 : Rp. 0  
 Jumlah 2022 : Rp. 1.551.882.536  
 Jumlah 2023 : Rp. 2.135.109.603

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

| Indikator       | Sebelum Pergeseran   |                   | Setelah Pergeseran   |                   |
|-----------------|--|-------------------|--|-------------------|
|                 | Tolak Ukur Kinerja   | Target Kinerja    | Tolak Ukur Kinerja   | Target Kinerja    |
| Capaian Program | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah                                   | 100 %             | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah                                   | 100 %             |
| Masukan         | Dana yang dibutuhkan   | Rp. 1.551.882.536 | Dana yang dibutuhkan   | Rp. 1.551.882.536 |
| Keluaran        | Pembayaran Gaji PNS, Tambahan Penghasilan PNS, Honorarium Bendahara Pengeluaran, PA, PPTK, PPK | 12 Bulan          | Pembayaran Gaji PNS, Tambahan Penghasilan PNS, Honorarium Bendahara Pengeluaran, PA, PPTK, PPK | 12 Bulan          |
| Hasil           | Persentase tertibnya administrasi keuangan   | 100 %             | Persentase tertibnya administrasi keuangan   | 100 %             |

Rincian Pergeseran Anggaran Belanja Sub Kegiatan

| Kode Rekening            | Uraian  | Sebelum Pergeseran  |        |             |     |                      | Setelah Pergeseran  |        |             |     |                      | Bertambah/<br>(Berkurang) |
|--------------------------|---|---------------------|--------|-------------|-----|----------------------|---------------------|--------|-------------|-----|----------------------|---------------------------|
|                          |   | Rincian Perhitungan |        |             |     | Jumlah               | Rincian Perhitungan |        |             |     | Jumlah               |                           |
|                          |   | Koefisien           | Satuan | Harga       | PPN |                      | Koefisien           | Satuan | Harga       | PPN |                      |                           |
| <b>5</b>                 | <b>BELANJA DAERAH</b>   |                     |        |             |     | <b>1.551.882.536</b> |                     |        |             |     | <b>1.551.882.536</b> | <b>0</b>                  |
| <b>5.1</b>               | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |        |             |     | <b>1.551.882.536</b> |                     |        |             |     | <b>1.551.882.536</b> | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01</b>            | <b>Belanja Pegawai</b>  |                     |        |             |     | <b>1.551.882.536</b> |                     |        |             |     | <b>1.551.882.536</b> | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.01</b>         | <b>Belanja Gaji dan Tunjangan ASN</b>                                     |                     |        |             |     | <b>1.128.528.143</b> |                     |        |             |     | <b>1.128.528.143</b> | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.01.01</b>      | <b>Belanja Gaji Pokok ASN</b>   |                     |        |             |     | <b>872.455.783</b>   |                     |        |             |     | <b>871.755.783</b>   | <b>(700.000)</b>          |
| <b>5.1.01.01.01.0001</b> | <b>Belanja Gaji Pokok PNS</b>   |                     |        |             |     | <b>872.455.783</b>   |                     |        |             |     | <b>871.755.783</b>   | <b>(700.000)</b>          |
|                          | [#]   |                     |        |             |     | <b>872.455.783</b>   |                     |        |             |     | <b>871.755.783</b>   | <b>(700.000)</b>          |
|                          | [-]   |                     |        |             |     |                      |                     |        |             |     |                      |                           |
|                          | Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan] Spesifikasi :         | 1 Tahun             |        | 872.455.783 | 0   | 872.455.783          | 1 Tahun             |        | 871.755.783 | 0   | 871.755.783          | (700.000)                 |
| <b>5.1.01.01.02</b>      | <b>Belanja Tunjangan Keluarga ASN</b>                                     |                     |        |             |     | <b>87.499.421</b>    |                     |        |             |     | <b>87.499.421</b>    | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.01.02.0001</b> | <b>Belanja Tunjangan Keluarga PNS</b>                                     |                     |        |             |     | <b>87.499.421</b>    |                     |        |             |     | <b>87.499.421</b>    | <b>0</b>                  |
|                          | Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan] Spesifikasi : | 1 Tahun             |        | 87.499.421  | 0   | 87.499.421           | 1 Tahun             |        | 87.499.421  | 0   | 87.499.421           | 0                         |
| <b>5.1.01.01.03</b>      | <b>Belanja Tunjangan Jabatan ASN</b>                                      |                     |        |             |     | <b>70.780.000</b>    |                     |        |             |     | <b>70.780.000</b>    | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.01.03.0001</b> | <b>Belanja Tunjangan Jabatan PNS</b>                                      |                     |        |             |     | <b>70.780.000</b>    |                     |        |             |     | <b>70.780.000</b>    | <b>0</b>                  |
|                          | Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan] Spesifikasi :  | 1 Tahun             |        | 70.780.000  | 0   | 70.780.000           | 1 Tahun             |        | 70.780.000  | 0   | 70.780.000           | 0                         |
| <b>5.1.01.01.05</b>      | <b>Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN</b>                              |                     |        |             |     | <b>33.677.700</b>    |                     |        |             |     | <b>33.677.700</b>    | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.01.05.0001</b> | <b>Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS</b>                              |                     |        |             |     | <b>33.677.700</b>    |                     |        |             |     | <b>33.677.700</b>    | <b>0</b>                  |

| Kode Rekening            | Uraian  | Sebelum Pergeseran  |        |             |     |                    | Setelah Pergeseran  |        |             |     |                    | Bertambah/<br>(Berkurang) |
|--------------------------|---|---------------------|--------|-------------|-----|--------------------|---------------------|--------|-------------|-----|--------------------|---------------------------|
|                          |   | Rincian Perhitungan |        |             |     | Jumlah             | Rincian Perhitungan |        |             |     | Jumlah             |                           |
|                          |   | Koefisien           | Satuan | Harga       | PPN |                    | Koefisien           | Satuan | Harga       | PPN |                    |                           |
|                          | Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi :                   | 1 Tahun             |        | 33.677.700  | 0   | 33.677.700         | 1 Tahun             |        | 33.677.700  | 0   | 33.677.700         | 0                         |
| <b>5.1.01.01.06</b>      | <b>Belanja Tunjangan Beras ASN</b>  |                     |        |             |     | <b>54.309.434</b>  |                     |        |             |     | <b>54.309.434</b>  | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.01.06.0001</b> | <b>Belanja Tunjangan Beras PNS</b>  |                     |        |             |     | <b>54.309.434</b>  |                     |        |             |     | <b>54.309.434</b>  | <b>0</b>                  |
|                          | Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi :                             | 1 Tahun             |        | 54.309.434  | 0   | 54.309.434         | 1 Tahun             |        | 54.309.434  | 0   | 54.309.434         | 0                         |
| <b>5.1.01.01.07</b>      | <b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN</b>   |                     |        |             |     | <b>3.200</b>       |                     |        |             |     | <b>703.200</b>     | <b>700.000</b>            |
| <b>5.1.01.01.07.0001</b> | <b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS</b>   |                     |        |             |     | <b>3.200</b>       |                     |        |             |     | <b>703.200</b>     | <b>700.000</b>            |
|                          | Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi :              | 1 Tahun             |        | 3.200       | 0   | 3.200              | 1 Tahun             |        | 703.200     | 0   | 703.200            | 700.000                   |
| <b>5.1.01.01.08</b>      | <b>Belanja Pembulatan Gaji ASN</b>  |                     |        |             |     | <b>13.866</b>      |                     |        |             |     | <b>13.866</b>      | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.01.08.0001</b> | <b>Belanja Pembulatan Gaji PNS</b>  |                     |        |             |     | <b>13.866</b>      |                     |        |             |     | <b>13.866</b>      | <b>0</b>                  |
|                          | Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi :                             | 1 Tahun             |        | 13.866      | 0   | 13.866             | 1 Tahun             |        | 13.866      | 0   | 13.866             | 0                         |
| <b>5.1.01.01.10</b>      | <b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN</b>   |                     |        |             |     | <b>2.139.900</b>   |                     |        |             |     | <b>2.139.900</b>   | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.01.10.0001</b> | <b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS</b>   |                     |        |             |     | <b>2.139.900</b>   |                     |        |             |     | <b>2.139.900</b>   | <b>0</b>                  |
|                          | Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi :              | 1 Tahun             |        | 2.139.900   | 0   | 2.139.900          | 1 Tahun             |        | 2.139.900   | 0   | 2.139.900          | 0                         |
| <b>5.1.01.01.11</b>      | <b>Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN</b>   |                     |        |             |     | <b>7.648.839</b>   |                     |        |             |     | <b>7.648.839</b>   | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.01.11.0001</b> | <b>Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS</b>   |                     |        |             |     | <b>7.648.839</b>   |                     |        |             |     | <b>7.648.839</b>   | <b>0</b>                  |
|                          | Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi :                      | 1 Tahun             |        | 7.648.839   | 0   | 7.648.839          | 1 Tahun             |        | 7.648.839   | 0   | 7.648.839          | 0                         |
| <b>5.1.01.02</b>         | <b>Belanja Tambahan Penghasilan ASN</b>   |                     |        |             |     | <b>404.874.393</b> |                     |        |             |     | <b>404.874.393</b> | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.02.01</b>      | <b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN</b>   |                     |        |             |     | <b>404.874.393</b> |                     |        |             |     | <b>404.874.393</b> | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.02.01.0001</b> | <b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS</b>   |                     |        |             |     | <b>404.874.393</b> |                     |        |             |     | <b>404.874.393</b> | <b>0</b>                  |
|                          | Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi :        | 1 Tahun             |        | 404.874.393 | 0   | 404.874.393        | 1 Tahun             |        | 404.874.393 | 0   | 404.874.393        | 0                         |
| <b>5.1.01.03</b>         | <b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>                             |                     |        |             |     | <b>18.480.000</b>  |                     |        |             |     | <b>18.480.000</b>  | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.03.07</b>      | <b>Belanja Honorarium</b>   |                     |        |             |     | <b>18.480.000</b>  |                     |        |             |     | <b>18.480.000</b>  | <b>0</b>                  |
| <b>5.1.01.03.07.0001</b> | <b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>  |                     |        |             |     | <b>18.480.000</b>  |                     |        |             |     | <b>18.480.000</b>  | <b>0</b>                  |
|                          | <b>[-] Bendahara Pengeluaran (Nilai Pagu sd 5M)</b>   |                     |        |             |     |                    |                     |        |             |     |                    |                           |
|                          | Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi : | 12 Orang / Bulan    |        | 770.000     | 0   | 9.240.000          | 12 Orang / Bulan    |        | 770.000     | 0   | 9.240.000          | 0                         |
|                          | <b>[-] Kuasa Pengguna Anggaran (Nilai pagu dana s.d 5M)</b>   |                     |        |             |     |                    |                     |        |             |     |                    |                           |
|                          | Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi : | 12 Orang / Bulan    |        | 0           | 0   | 0                  | 12 Orang / Bulan    |        | 0           | 0   | 0                  | 0                         |

| Kode Rekening        | Uraian  | Sebelum Pergeseran  |        |           |     |                      | Setelah Pergeseran   |        |           |     |                      | Bertambah/<br>(Berkurang) |
|----------------------|---|---------------------|--------|-----------|-----|----------------------|----------------------|--------|-----------|-----|----------------------|---------------------------|
|                      |   | Rincian Perhitungan |        |           |     | Jumlah               | Rincian Perhitungan  |        |           |     | Jumlah               |                           |
|                      |   | Koefisien           | Satuan | Harga     | PPN |                      | Koefisien            | Satuan | Harga     | PPN |                      |                           |
|                      | <b>[-] Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan / PPTK (Nilai pagu dana s.d 100 Juta)</b>                    |                     |        |           |     |                      |                      |        |           |     |                      |                           |
|                      | Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi : | 00 Orang / Bulan    |        | 500.000   | 0   | 0                    | 00 Orang / Bulan     |        | 500.000   | 0   | 0                    | 0                         |
|                      | <b>[-] Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan/ PPTK (SEKCAM) sd 2,5M</b>                                   |                     |        |           |     |                      |                      |        |           |     |                      |                           |
|                      | Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi : | 00 Bulan            |        | 800.000   | 0   | 0                    | 00 Bulan             |        | 800.000   | 0   | 0                    | 0                         |
|                      | <b>[-] Pejabat Penatausahaan Keuangan / PPK SKPD (Nilai Pagu s.d 5 M)</b>                             |                     |        |           |     |                      |                      |        |           |     |                      |                           |
|                      | Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi : | 12 Orang / Bulan    |        | 770.000   | 0   | 9.240.000            | 12 Orang / Bulan     |        | 770.000   | 0   | 9.240.000            | 0                         |
|                      | <b>[-] Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa</b>  |                     |        |           |     |                      |                      |        |           |     |                      |                           |
|                      | Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi : | 00 Orang / Bulan    |        | 680.000   | 0   | 0                    | 00 Orang / Bulan     |        | 680.000   | 0   | 0                    | 0                         |
|                      | <b>[-] Pengguna Anggaran (Niai pagu s.d 5M)</b>   |                     |        |           |     |                      |                      |        |           |     |                      |                           |
|                      | Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]<br>Spesifikasi : | 00 Orang / Bulan    |        | 1.950.000 | 0   | 0                    | 00 Orang / Bulan     |        | 1.950.000 | 0   | 0                    | 0                         |
| <b>Grand Total :</b> |   |                     |        |           |     | <b>1.551.882.536</b> | <b>Grand Total :</b> |        |           |     | <b>1.551.882.536</b> | <b>0</b>                  |

Kabupaten Lima Puluh Kota ,.....

Camat Kapur Ix

ARIZAL, S.Pd  
NIP. 196405171982071001

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH   |  | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD                      |            |               |                |                    |
|---|--|--|------------|---------------|----------------|--------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022   |  |  |            |               |                |                    |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>  |  |  |            |               |                |                    |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN   |  |  |            |               |                |                    |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  |  |  |            |               |                |                    |
| Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                             |  |  |            |               |                |                    |
| Sasaran Program :   |  |  |            |               |                |                    |
| Capaian Program :   |  | <b>Indikator</b>   |            |               | <b>Target</b>  |                    |
|   |  | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan Daerah |            |               | 100 %          |                    |
| Kegiatan : 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                  |  |  |            |               |                |                    |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |  |  |            |               |                |                    |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |  |  |            |               |                |                    |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)   |  |  |            |               |                |                    |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp16.871.300 (enam belas juta delapan ratus tujuh puluh satu ribu tiga ratus rupiah) |  |  |            |               |                |                    |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)   |  |  |            |               |                |                    |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>  |  |  |            |               |                |                    |
| Indikator   | Tolok Ukur Kinerja   |  |            |               | Target Kinerja |                    |
| Capaian Kegiatan  | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan Daerah                     |  |            |               | 100 %          |                    |
| Masukan   | Dana yang dibutuhkan   |  |            |               | Rp16.871.300   |                    |
| Keluaran  | Persentase sinkronisasi perencanaan dan pelaksanaan kinerja perangkat Daerah     |  |            |               | 75 %           |                    |
| Hasil   | Persentase sinkronisasi perencanaan dan pelaksanaan kinerja perangkat Daerah     |  |            |               | 75 %           |                    |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : Laporan OPD   |  |  |            |               |                |                    |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                            |  |  |            |               |                |                    |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |  |  |            |               |                |                    |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |  |  |            |               |                |                    |
| Keluaran Sub Kegiatan :   |  | <b>Indikator</b>   |            | <b>Target</b> |                |                    |
|   |  | Renja, Renstra   |            | 2 Dokumen     |                |                    |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember   |  |  |            |               |                |                    |
| Keterangan :  |  |  |            |               |                |                    |
| Kode Rekening   | Uraian   | Rincian Perhitungan  |            |               |                | Jumlah<br>(Rp)     |
|   |  | Koefisien  | Satuan     | Harga         | PPN            |                    |
| <b>5.1</b>  | <b>BELANJA OPERASI</b>   |  |            |               |                | <b>Rp1.050.000</b> |
| <b>5.1.02</b>   | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |  |            |               |                | <b>Rp1.050.000</b> |
| <b>5.1.02.04</b>  | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |  |            |               |                | <b>Rp1.050.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>   | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                     |  |            |               |                | <b>Rp1.050.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                                       |  |            |               |                | <b>Rp1.050.000</b> |
|   | [#]  |  |            |               |                |                    |
|   | [-]  |  |            |               |                |                    |
|   | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                  | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 140.000       | 0              | Rp280.000          |
|   | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                  | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 135.000       | 0              | Rp270.000          |
|   | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 4 Orang / Hari   | Orang/Hari | 125.000       | 0              | Rp500.000          |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |  |  |            |               |                | <b>Rp1.050.000</b> |



| Sub Kegiatan          | : 7.01.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD  |           |        |          |           |  |
|-----------------------|---|-----------|--------|----------|-----------|--|
| Sumber Pendanaan      | : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  |           |        |          |           |  |
| Lokasi                | : Kab. Lima Puluh Kota  |           |        |          |           |  |
| Keluaran Sub Kegiatan | <table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>DPA, RKA</td> <td>2 Dokumen</td> </tr> </table> | Indikator | Target | DPA, RKA | 2 Dokumen |  |
| Indikator             | Target  |           |        |          |           |  |
| DPA, RKA              | 2 Dokumen   |           |        |          |           |  |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening                        | Uraian   | Rincian Perhitungan |            |         |     | Jumlah (Rp)        |
|--------------------------------------|--|---------------------|------------|---------|-----|--------------------|
|                                      |  | Koefisien           | Satuan     | Harga   | PPN |                    |
| <b>5.1</b>                           | <b>BELANJA OPERASI</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp3.220.000</b> |
| <b>5.1.02</b>                        | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp3.220.000</b> |
| <b>5.1.02.01</b>                     | <b>Belanja Barang</b>  |                     |            |         |     | <b>Rp300.000</b>   |
| <b>5.1.02.01.01</b>                  | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>  |                     |            |         |     | <b>Rp300.000</b>   |
| <b>5.1.02.01.01.0026</b>             | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>                     |                     |            |         |     | <b>Rp300.000</b>   |
|                                      | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | Foto copy kertas Folio /kwarto<br>Spesifikasi :                                  | 1000 Lembar         | Lembar     | 300     | 0   | Rp300.000          |
| <b>5.1.02.02</b>                     | <b>Belanja Jasa</b>  |                     |            |         |     | <b>Rp1.420.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01</b>                  | <b>Belanja Jasa Kantor</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp1.420.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01.0071</b>             | <b>Belanja Lembur</b>  |                     |            |         |     | <b>Rp1.420.000</b> |
|                                      | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | Gol I/Gol II<br>Spesifikasi : Lembur diluar hari kerja                           | 25 Porsi            | orang/ jam | 19.000  | 0   | Rp475.000          |
|                                      | Gol IV<br>Spesifikasi : Lembur diluar hari kerja                                 | 35 Porsi            | orang/ jam | 27.000  | 0   | Rp945.000          |
| <b>5.1.02.04</b>                     | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp1.500.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>                  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                     |                     |            |         |     | <b>Rp1.500.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>             | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                                       |                     |            |         |     | <b>Rp1.500.000</b> |
|                                      | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 12 Orang / Hari     | Orang/Hari | 125.000 | 0   | Rp1.500.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |  |                     |            |         |     | <b>Rp3.220.000</b> |

| Sub Kegiatan          | : 7.01.01.2.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD   |           |        |               |           |  |
|-----------------------|--|-----------|--------|---------------|-----------|--|
| Sumber Pendanaan      | : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |           |        |               |           |  |
| Lokasi                | : Kab. Lima Puluh Kota   |           |        |               |           |  |
| Keluaran Sub Kegiatan | <table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Perubahan RKA</td> <td>1 Dokumen</td> </tr> </table> | Indikator | Target | Perubahan RKA | 1 Dokumen |  |
| Indikator             | Target   |           |        |               |           |  |
| Perubahan RKA         | 1 Dokumen  |           |        |               |           |  |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening            | Uraian  | Rincian Perhitungan |        |        |     | Jumlah (Rp)        |
|--------------------------|---|---------------------|--------|--------|-----|--------------------|
|                          |   | Koefisien           | Satuan | Harga  | PPN |                    |
| <b>5.1</b>               | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |        |        |     | <b>Rp3.274.300</b> |
| <b>5.1.02</b>            | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                                    |                     |        |        |     | <b>Rp3.274.300</b> |
| <b>5.1.02.01</b>         | <b>Belanja Barang</b>   |                     |        |        |     | <b>Rp184.300</b>   |
| <b>5.1.02.01.01</b>      | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>                                 |                     |        |        |     | <b>Rp184.300</b>   |
| <b>5.1.02.01.01.0024</b> | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b> |                     |        |        |     | <b>Rp60.700</b>    |
|                          | [#]   |                     |        |        |     |                    |
|                          | [-]   |                     |        |        |     |                    |
|                          | Kertas HVS Folio 70 gr<br>Spesifikasi : ukuran 21,5 x 33 cm       | 1 Rim               | Rim    | 60.700 | 0   | Rp60.700           |

| Kode Rekening                        | Uraian   | Rincian Perhitungan |            |         |     | Jumlah             |
|--------------------------------------|--|---------------------|------------|---------|-----|--------------------|
|                                      |  | Koefisien           | Satuan     | Harga   | PPN | (Rp)               |
| <b>5.1.02.01.01.0026</b>             | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>                     |                     |            |         |     | <b>Rp123.600</b>   |
|                                      | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | Foto copy kertas Folio /kwarto<br>Spesifikasi :                                  | 412 Lembar          | Lembar     | 300     | 0   | Rp123.600          |
| <b>5.1.02.02</b>                     | <b>Belanja Jasa</b>  |                     |            |         |     | <b>Rp2.060.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01</b>                  | <b>Belanja Jasa Kantor</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp2.060.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01.0071</b>             | <b>Belanja Lembur</b>  |                     |            |         |     | <b>Rp2.060.000</b> |
|                                      | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | Gol I/Gol II<br>Spesifikasi : Lembur diluar hari kerja                           | 38 Orang / Jam      | orang/ jam | 19.000  | 0   | Rp722.000          |
|                                      | Gol III<br>Spesifikasi : Lembur diluar hari kerja                                | 30 Orang / Jam      | orang/ jam | 23.000  | 0   | Rp690.000          |
|                                      | Gol IV<br>Spesifikasi : Lembur diluar hari kerja                                 | 24 Orang / Jam      | orang/ jam | 27.000  | 0   | Rp648.000          |
| <b>5.1.02.04</b>                     | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp1.030.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>                  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                     |                     |            |         |     | <b>Rp1.030.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>             | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                                       |                     |            |         |     | <b>Rp1.030.000</b> |
|                                      | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                  | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 140.000 | 0   | Rp280.000          |
|                                      | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 6 Orang / Hari      | Orang/Hari | 125.000 | 0   | Rp750.000          |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |  |                     |            |         |     | <b>Rp3.274.300</b> |

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota; Kab. Lima Puluh Kota

| Keluaran Sub Kegiatan | Indikator | Target    |
|-----------------------|-----------|-----------|
| DPA                   |           | 1 Dokumen |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening            | Uraian  | Rincian Perhitungan |        |        |     | Jumlah             |
|--------------------------|---|---------------------|--------|--------|-----|--------------------|
|                          |   | Koefisien           | Satuan | Harga  | PPN | (Rp)               |
| <b>5.1</b>               | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |        |        |     | <b>Rp4.488.400</b> |
| <b>5.1.02</b>            | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                                    |                     |        |        |     | <b>Rp4.488.400</b> |
| <b>5.1.02.01</b>         | <b>Belanja Barang</b>   |                     |        |        |     | <b>Rp343.400</b>   |
| <b>5.1.02.01.01</b>      | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>                                 |                     |        |        |     | <b>Rp343.400</b>   |
| <b>5.1.02.01.01.0024</b> | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b> |                     |        |        |     | <b>Rp222.200</b>   |
|                          | [#]   |                     |        |        |     |                    |
|                          | [-]   |                     |        |        |     |                    |
|                          | Binder Clip<br>Spesifikasi : No.155                               | 4 Kotak             | Kotak  | 18.200 | 0   | Rp72.800           |
|                          | Kertas HVS Folio 70 gr<br>Spesifikasi : ukuran 21,5 x 33 cm       | 2 Rim               | Rim    | 60.700 | 0   | Rp121.400          |
|                          | Pena Standard<br>Spesifikasi :                                    | 10 Buah             | Buah   | 2.800  | 0   | Rp28.000           |
| <b>5.1.02.01.01.0026</b> | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>      |                     |        |        |     | <b>Rp121.200</b>   |
|                          | [#]   |                     |        |        |     |                    |
|                          | [-]   |                     |        |        |     |                    |
|                          | Foto copy kertas Folio /kwarto<br>Spesifikasi :                   | 404 Lembar          | Lembar | 300    | 0   | Rp121.200          |
| <b>5.1.02.04</b>         | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>                                    |                     |        |        |     | <b>Rp4.145.000</b> |

| Kode Rekening   | Uraian   | Rincian Perhitungan |               |         |     | Jumlah             |
|---|--|---------------------|---------------|---------|-----|--------------------|
|   |  | Koefisien           | Satuan        | Harga   | PPN | (Rp)               |
| <b>5.1.02.04.01</b>   | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>   |                     |               |         |     | <b>Rp4.145.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>   |                     |               |         |     | <b>Rp4.145.000</b> |
|   | [#]  |                     |               |         |     |                    |
|   | [-]  |                     |               |         |     |                    |
|   | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                          | 11 Orang / Hari     | Orang/Hari    | 140.000 | 0   | Rp1.540.000        |
|   | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                          | 4 Orang / Hari      | Orang/Hari    | 135.000 | 0   | Rp540.000          |
|   | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh         | 11 Orang / Hari     | Orang/Hari    | 125.000 | 0   | Rp1.375.000        |
|   | Uang Harian Staf Golongan II, I , PTT dan Non PNS<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 6 Orang / Hari      | Orang/Hari    | 115.000 | 0   | Rp690.000          |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |  |                     |               |         |     | <b>Rp4.488.400</b> |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD |  |                     |               |         |     |                    |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum                     |  |                     |               |         |     |                    |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |  |                     |               |         |     |                    |
| Keluaran Sub Kegiatan :   | <b>Indikator</b>   |                     | <b>Target</b> |         |     |                    |
|   | Perubahan DPA  |                     | 1 Dokumen     |         |     |                    |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember                           |  |                     |               |         |     |                    |
| Keterangan :  |  |                     |               |         |     |                    |
| Kode Rekening   | Uraian   | Rincian Perhitungan |               |         |     | Jumlah             |
|   |  | Koefisien           | Satuan        | Harga   | PPN | (Rp)               |
| <b>5.1</b>  | <b>BELANJA OPERASI</b>   |                     |               |         |     | <b>Rp2.159.100</b> |
| <b>5.1.02</b>   | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |                     |               |         |     | <b>Rp2.159.100</b> |
| <b>5.1.02.01</b>  | <b>Belanja Barang</b>  |                     |               |         |     | <b>Rp464.100</b>   |
| <b>5.1.02.01.01</b>   | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>  |                     |               |         |     | <b>Rp464.100</b>   |
| <b>5.1.02.01.01.0024</b>  | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>                        |                     |               |         |     | <b>Rp335.700</b>   |
|   | [#]  |                     |               |         |     |                    |
|   | [-]  |                     |               |         |     |                    |
|   | Binder Clip<br>Spesifikasi : No.111  | 2 Kotak             | Kotak         | 16.100  | 0   | Rp32.200           |
|   | Kertas HVS Folio 70 gr<br>Spesifikasi : ukuran 21,5 x 33 cm                              | 5 Rim               | Rim           | 60.700  | 0   | Rp303.500          |
| <b>5.1.02.01.01.0026</b>  | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>                             |                     |               |         |     | <b>Rp128.400</b>   |
|   | [#]  |                     |               |         |     |                    |
|   | [-]  |                     |               |         |     |                    |
|   | Foto copy kertas Folio /kwarto<br>Spesifikasi :  | 428 Lembar          | Lembar        | 300     | 0   | Rp128.400          |
| <b>5.1.02.02</b>  | <b>Belanja Jasa</b>  |                     |               |         |     | <b>Rp385.000</b>   |
| <b>5.1.02.02.01</b>   | <b>Belanja Jasa Kantor</b>   |                     |               |         |     | <b>Rp385.000</b>   |
| <b>5.1.02.02.01.0071</b>  | <b>Belanja Lembur</b>  |                     |               |         |     | <b>Rp385.000</b>   |
|   | [#]  |                     |               |         |     |                    |
|   | [-]  |                     |               |         |     |                    |
|   | Gol III<br>Spesifikasi : Lembur diluar hari kerja  | 5 Orang / Jam       | orang/ jam    | 23.000  | 0   | Rp115.000          |
|   | Gol IV<br>Spesifikasi : Lembur diluar hari kerja   | 10 Orang / Jam      | orang/ jam    | 27.000  | 0   | Rp270.000          |
| <b>5.1.02.04</b>  | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |                     |               |         |     | <b>Rp1.310.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>   | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>   |                     |               |         |     | <b>Rp1.310.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>   |                     |               |         |     | <b>Rp1.310.000</b> |
|   | [#]  |                     |               |         |     |                    |
|   | [-]  |                     |               |         |     |                    |
|   | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                          | 4 Orang / Hari      | Orang/Hari    | 140.000 | 0   | Rp560.000          |

| Kode Rekening  | Uraian   | Rincian Perhitungan |            |         |               | Jumlah              |
|--|--|---------------------|------------|---------|---------------|---------------------|
|  |  | Koefisien           | Satuan     | Harga   | PPN           | (Rp)                |
|  | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh         | 6 Orang / Hari      | Orang/Hari | 125.000 | 0             | Rp750.000           |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>   |  |                     |            |         |               | <b>Rp2.159.100</b>  |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD |  |                     |            |         |               |                     |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  |  |                     |            |         |               |                     |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota  |  |                     |            |         |               |                     |
| Keluaran Sub Kegiatan :  | <b>Indikator</b>   |                     |            |         | <b>Target</b> |                     |
|  | LKJIP, LKPJ LPPD , SPIP, SAKIP dan LAKIP   |                     |            |         | 6 Dokumen     |                     |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember  |  |                     |            |         |               |                     |
| Keterangan :   |  |                     |            |         |               |                     |
| Kode Rekening  | Uraian   | Rincian Perhitungan |            |         |               | Jumlah              |
|  |  | Koefisien           | Satuan     | Harga   | PPN           | (Rp)                |
| <b>5.1</b>   | <b>BELANJA OPERASI</b>   |                     |            |         |               | <b>Rp2.679.500</b>  |
| <b>5.1.02</b>  | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |                     |            |         |               | <b>Rp2.679.500</b>  |
| <b>5.1.02.01</b>   | <b>Belanja Barang</b>  |                     |            |         |               | <b>Rp1.134.500</b>  |
| <b>5.1.02.01.01</b>  | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>  |                     |            |         |               | <b>Rp1.134.500</b>  |
| <b>5.1.02.01.01.0024</b>   | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>                        |                     |            |         |               | <b>Rp354.000</b>    |
|  | [#]  |                     |            |         |               |                     |
|  | [-]  |                     |            |         |               |                     |
|  | Kertas HVS Folio 70 gr<br>Spesifikasi : ukuran 21,5 x 33 cm                              | 2 Rim               | Rim        | 60.700  | 0             | Rp121.400           |
|  | Tinta Printer Epson Black/Colour<br>Spesifikasi :  | 2 Botol             | Botol      | 116.300 | 0             | Rp232.600           |
| <b>5.1.02.01.01.0026</b>   | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>                             |                     |            |         |               | <b>Rp780.500</b>    |
|  | [#]  |                     |            |         |               |                     |
|  | [-]  |                     |            |         |               |                     |
|  | Foto copy kertas Folio /kwarto<br>Spesifikasi :  | 2500 Lembar         | Lembar     | 300     | 0             | Rp750.000           |
|  | Jilid biasa<br>Spesifikasi : tebal 1 inc   | 5 Buah              | Buah       | 6.100   | 0             | Rp30.500            |
| <b>5.1.02.04</b>   | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |                     |            |         |               | <b>Rp1.545.000</b>  |
| <b>5.1.02.04.01</b>  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>   |                     |            |         |               | <b>Rp1.545.000</b>  |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>   | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>   |                     |            |         |               | <b>Rp1.545.000</b>  |
|  | [#]  |                     |            |         |               |                     |
|  | [-]  |                     |            |         |               |                     |
|  | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                          | 3 Orang / Hari      | Orang/Hari | 140.000 | 0             | Rp420.000           |
|  | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                          | 3 Orang / Hari      | Orang/Hari | 135.000 | 0             | Rp405.000           |
|  | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh         | 3 Orang / Hari      | Orang/Hari | 125.000 | 0             | Rp375.000           |
|  | Uang Harian Staf Golongan II, I , PTT dan Non PNS<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 3 Orang / Hari      | Orang/Hari | 115.000 | 0             | Rp345.000           |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>   |  |                     |            |         |               | <b>Rp2.679.500</b>  |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>   |  |                     |            |         |               | <b>Rp16.871.300</b> |

| Rencana Penarikan Dana per Bulan |              | <p style="text-align: center;">Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022</p> <p style="text-align: center;">CAMAT KAPUR IX</p> <p style="text-align: center;"><u>ARIZAL, S.Pd</u><br/>NIP: 196405171982071001</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan,<br/>PPKD</p> <p style="text-align: center;"><u>IRWANDI</u><br/>NIP: 196609131986031009</p> |
|----------------------------------|--------------|--|
| Januari                          | Rp0          |  |
| Februari                         | Rp0          |  |
| Maret                            | Rp0          |  |
| April                            | Rp0          |  |
| Mei                              | Rp0          |  |
| Juni                             | Rp0          |  |
| Juli                             | Rp3.274.300  |  |
| Agustus                          | Rp0          |  |
| September                        | Rp0          |  |
| Oktober                          | Rp6.647.500  |  |
| November                         | Rp0          |  |
| Desember                         | Rp6.949.500  |  |
| Jumlah                           | Rp16.871.300 |  |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama                                | NIP                | Jabatan         | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| 1.  | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003 | Wakil Ketua II  |              |
| 2.  | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001 | Wakil Ketua III |              |
| 3.  | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV  |              |
| 4.  | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V   |              |
| 5.  | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I    |              |
| 6.  | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II   |              |
| 7.  | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001 | Sekretaris III  |              |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  |  | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD  |        |             |                 |                        |
|--|--|--|--------|-------------|-----------------|------------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022  |  |  |        |             |                 |                        |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>   |  |  |        |             |                 |                        |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  |  |  |        |             |                 |                        |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN   |  |  |        |             |                 |                        |
| Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  |  |  |        |             |                 |                        |
| Sasaran Program :  |  |  |        |             |                 |                        |
| Capaian Program :  |  | <b>Indikator</b>   |        |             | <b>Target</b>   |                        |
|  |  | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah                                   |        |             | 100 %           |                        |
| Kegiatan : 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah   |  |  |        |             |                 |                        |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX   |  |  |        |             |                 |                        |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX   |  |  |        |             |                 |                        |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)  |  |  |        |             |                 |                        |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp1.555.754.536 (satu miliar lima ratus lima puluh lima juta tujuh ratus lima puluh empat ribu lima ratus tiga puluh enam rupiah) |  |  |        |             |                 |                        |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)  |  |  |        |             |                 |                        |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>   |  |  |        |             |                 |                        |
| Indikator  | Tolok Ukur Kinerja   |  |        |             | Target Kinerja  |                        |
| Capaian Kegiatan   | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah |  |        |             | 100 %           |                        |
| Masukan  | Dana yang dibutuhkan   |  |        |             | Rp1.555.754.536 |                        |
| Keluaran   | Persentase tertibnya administrasi keuangan                   |  |        |             | 100 %           |                        |
| Hasil  | Persentase tertibnya administrasi keuangan                   |  |        |             | 100 %           |                        |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : Dana yang dibutuhkan   |  |  |        |             |                 |                        |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   |  |  |        |             |                 |                        |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  |  |  |        |             |                 |                        |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota  |  |  |        |             |                 |                        |
| Keluaran Sub Kegiatan :  |  | <b>Indikator</b>   |        |             | <b>Target</b>   |                        |
|  |  | Pembayaran Gaji PNS, Tambahan Penghasilan PNS, Honorarium Bendahara Pengeluaran, PA, PPTK, PPK |        |             | 12 Bulan        |                        |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember  |  |  |        |             |                 |                        |
| Keterangan :   |  |  |        |             |                 |                        |
| Kode Rekening  | Uraian   | Rincian Perhitungan  |        |             |                 | Jumlah                 |
|  |  | Koefisien  | Satuan | Harga       | PPN             | (Rp)                   |
| 5.1  | <b>BELANJA OPERASI</b>                                       |  |        |             |                 | <b>Rp1.551.882.536</b> |
| 5.1.01   | <b>Belanja Pegawai</b>                                       |  |        |             |                 | <b>Rp1.551.882.536</b> |
| 5.1.01.01  | <b>Belanja Gaji dan Tunjangan ASN</b>                        |  |        |             |                 | <b>Rp1.128.528.143</b> |
| 5.1.01.01.01   | <b>Belanja Gaji Pokok ASN</b>                                |  |        |             |                 | <b>Rp872.455.783</b>   |
| 5.1.01.01.01.0001  | <b>Belanja Gaji Pokok PNS</b>                                |  |        |             |                 | <b>Rp872.455.783</b>   |
|  | [#]  |  |        |             |                 |                        |
|  | [-]  |  |        |             |                 |                        |
|  | Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]          | 1 Tahun  |        | 872.455.783 | 0               | Rp872.455.783          |
| 5.1.01.01.02   | <b>Belanja Tunjangan Keluarga ASN</b>                        |  |        |             |                 | <b>Rp87.499.421</b>    |
| 5.1.01.01.02.0001  | <b>Belanja Tunjangan Keluarga PNS</b>                        |  |        |             |                 | <b>Rp87.499.421</b>    |
|  | [#]  |  |        |             |                 |                        |
|  | [-]  |  |        |             |                 |                        |
|  | Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]  | 1 Tahun  |        | 87.499.421  | 0               | Rp87.499.421           |

| Kode Rekening                        | Uraian   | Rincian Perhitungan |        |             |     | Jumlah                 |
|--------------------------------------|--|---------------------|--------|-------------|-----|------------------------|
|                                      |  | Koefisien           | Satuan | Harga       | PPN | (Rp)                   |
| <b>5.1.01.01.03</b>                  | <b>Belanja Tunjangan Jabatan ASN</b>   |                     |        |             |     | <b>Rp70.780.000</b>    |
| <b>5.1.01.01.03.0001</b>             | <b>Belanja Tunjangan Jabatan PNS</b>   |                     |        |             |     | <b>Rp70.780.000</b>    |
|                                      | [#]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | [-]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]                           | 1 Tahun             |        | 70.780.000  | 0   | Rp70.780.000           |
| <b>5.1.01.01.05</b>                  | <b>Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN</b>   |                     |        |             |     | <b>Rp33.677.700</b>    |
| <b>5.1.01.01.05.0001</b>             | <b>Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS</b>   |                     |        |             |     | <b>Rp33.677.700</b>    |
|                                      | [#]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | [-]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]                   | 1 Tahun             |        | 33.677.700  | 0   | Rp33.677.700           |
| <b>5.1.01.01.06</b>                  | <b>Belanja Tunjangan Beras ASN</b>   |                     |        |             |     | <b>Rp54.309.434</b>    |
| <b>5.1.01.01.06.0001</b>             | <b>Belanja Tunjangan Beras PNS</b>   |                     |        |             |     | <b>Rp54.309.434</b>    |
|                                      | [#]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | [-]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]                             | 1 Tahun             |        | 54.309.434  | 0   | Rp54.309.434           |
| <b>5.1.01.01.07</b>                  | <b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN</b>                                    |                     |        |             |     | <b>Rp3.200</b>         |
| <b>5.1.01.01.07.0001</b>             | <b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS</b>                                    |                     |        |             |     | <b>Rp3.200</b>         |
|                                      | [#]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | [-]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]              | 1 Tahun             |        | 3.200       | 0   | Rp3.200                |
| <b>5.1.01.01.08</b>                  | <b>Belanja Pembulatan Gaji ASN</b>   |                     |        |             |     | <b>Rp13.866</b>        |
| <b>5.1.01.01.08.0001</b>             | <b>Belanja Pembulatan Gaji PNS</b>   |                     |        |             |     | <b>Rp13.866</b>        |
|                                      | [#]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | [-]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]                             | 1 Tahun             |        | 13.866      | 0   | Rp13.866               |
| <b>5.1.01.01.10</b>                  | <b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN</b>                                    |                     |        |             |     | <b>Rp2.139.900</b>     |
| <b>5.1.01.01.10.0001</b>             | <b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS</b>                                    |                     |        |             |     | <b>Rp2.139.900</b>     |
|                                      | [#]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | [-]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]              | 1 Tahun             |        | 2.139.900   | 0   | Rp2.139.900            |
| <b>5.1.01.01.11</b>                  | <b>Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN</b>  |                     |        |             |     | <b>Rp7.648.839</b>     |
| <b>5.1.01.01.11.0001</b>             | <b>Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS</b>  |                     |        |             |     | <b>Rp7.648.839</b>     |
|                                      | [#]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | [-]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]                      | 1 Tahun             |        | 7.648.839   | 0   | Rp7.648.839            |
| <b>5.1.01.02</b>                     | <b>Belanja Tambahan Penghasilan ASN</b>  |                     |        |             |     | <b>Rp404.874.393</b>   |
| <b>5.1.01.02.01</b>                  | <b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN</b>                              |                     |        |             |     | <b>Rp404.874.393</b>   |
| <b>5.1.01.02.01.0001</b>             | <b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS</b>                              |                     |        |             |     | <b>Rp404.874.393</b>   |
|                                      | [#]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | [-]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]        | 1 Tahun             |        | 404.874.393 | 0   | Rp404.874.393          |
| <b>5.1.01.03</b>                     | <b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>            |                     |        |             |     | <b>Rp18.480.000</b>    |
| <b>5.1.01.03.07</b>                  | <b>Belanja Honorarium</b>  |                     |        |             |     | <b>Rp18.480.000</b>    |
| <b>5.1.01.03.07.0001</b>             | <b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>                       |                     |        |             |     | <b>Rp18.480.000</b>    |
|                                      | [#]  |                     |        |             |     |                        |
|                                      | [-] Bendahara Pengeluaran (Nilai Pagu sd 5M)   |                     |        |             |     |                        |
|                                      | Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan] | 12 Orang / Bulan    |        | 770.000     | 0   | Rp9.240.000            |
|                                      | [-] Pejabat Penatausahaan Keuangan / PPK SKPD (Nilai Pagu s.d 5 M)                   |                     |        |             |     |                        |
|                                      | Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan] | 12 Orang / Bulan    |        | 770.000     | 0   | Rp9.240.000            |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |  |                     |        |             |     | <b>Rp1.551.882.536</b> |

| Sub Kegiatan          | : 7.01.01.2.02.03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD   |           |        |                    |          |  |
|-----------------------|--|-----------|--------|--------------------|----------|--|
| Sumber Pendanaan      | : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |           |        |                    |          |  |
| Lokasi                | : Kab. Lima Puluh Kota   |           |        |                    |          |  |
| Keluaran Sub Kegiatan | <table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah dokumen SPJ</td> <td>12 Bulan</td> </tr> </table> | Indikator | Target | Jumlah dokumen SPJ | 12 Bulan |  |
| Indikator             | Target   |           |        |                    |          |  |
| Jumlah dokumen SPJ    | 12 Bulan   |           |        |                    |          |  |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening                        | Uraian   | Rincian Perhitungan |            |         |     | Jumlah (Rp)      |
|--------------------------------------|--|---------------------|------------|---------|-----|------------------|
|                                      |  | Koefisien           | Satuan     | Harga   | PPN |                  |
| 5.1                                  | <b>BELANJA OPERASI</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp800.000</b> |
| 5.1.02                               | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp800.000</b> |
| 5.1.02.04                            | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp800.000</b> |
| 5.1.02.04.01                         | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                     |                     |            |         |     | <b>Rp800.000</b> |
| 5.1.02.04.01.0003                    | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                                       |                     |            |         |     | <b>Rp800.000</b> |
|                                      | [#]  |                     |            |         |     |                  |
|                                      | [-]  |                     |            |         |     |                  |
|                                      | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                  | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 140.000 | 0   | Rp280.000        |
|                                      | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                  | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 135.000 | 0   | Rp270.000        |
|                                      | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 125.000 | 0   | Rp250.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |  |                     |            |         |     | <b>Rp800.000</b> |

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota

| Keluaran Sub Kegiatan | <table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Laporan Keuangan</td> <td>1 Dokumen</td> </tr> </table> | Indikator | Target | Laporan Keuangan | 1 Dokumen |  |
|-----------------------|---|-----------|--------|------------------|-----------|--|
| Indikator             | Target  |           |        |                  |           |  |
| Laporan Keuangan      | 1 Dokumen   |           |        |                  |           |  |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening     | Uraian   | Rincian Perhitungan |            |         |     | Jumlah (Rp)        |
|-------------------|--|---------------------|------------|---------|-----|--------------------|
|                   |  | Koefisien           | Satuan     | Harga   | PPN |                    |
| 5.1               | <b>BELANJA OPERASI</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp1.172.000</b> |
| 5.1.02            | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp1.172.000</b> |
| 5.1.02.01         | <b>Belanja Barang</b>  |                     |            |         |     | <b>Rp172.000</b>   |
| 5.1.02.01.01      | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>  |                     |            |         |     | <b>Rp172.000</b>   |
| 5.1.02.01.01.0026 | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>                     |                     |            |         |     | <b>Rp172.000</b>   |
|                   | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|                   | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|                   | Foto copy kertas Folio /kwarto<br>Spesifikasi :                                  | 100 Lembar          | Lembar     | 300     | 0   | Rp30.000           |
|                   | Jilid soft cover<br>Spesifikasi :  | 4 Buah              | Buah       | 35.500  | 0   | Rp142.000          |
| 5.1.02.04         | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp1.000.000</b> |
| 5.1.02.04.01      | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                     |                     |            |         |     | <b>Rp1.000.000</b> |
| 5.1.02.04.01.0003 | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                                       |                     |            |         |     | <b>Rp1.000.000</b> |
|                   | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|                   | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|                   | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                  | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 140.000 | 0   | Rp280.000          |
|                   | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 125.000 | 0   | Rp250.000          |



| Kode Rekening                        | Uraian   | Rincian Perhitungan |            |         |     | Jumlah             |
|--------------------------------------|--|---------------------|------------|---------|-----|--------------------|
|                                      |  | Koefisien           | Satuan     | Harga   | PPN | (Rp)               |
|                                      | Uang Harian Staf Golongan III<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                     | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 120.000 | 0   | Rp240.000          |
|                                      | Uang Harian Staf Golongan II, I , PTT dan Non PNS<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 115.000 | 0   | Rp230.000          |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |  |                     |            |         |     | <b>Rp1.172.000</b> |

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota

|                         |  |               |
|-------------------------|--|---------------|
| Keluaran Sub Kegiatan : | <b>Indikator</b>   | <b>Target</b> |
|                         | Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Bulanan, Laporan pertanggung jawaban bulanan (SPJ Fungsional) | 24 Dokumen    |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening                        | Uraian   | Rincian Perhitungan |            |         |     | Jumlah             |
|--------------------------------------|--|---------------------|------------|---------|-----|--------------------|
|                                      |  | Koefisien           | Satuan     | Harga   | PPN | (Rp)               |
| <b>5.1</b>                           | <b>BELANJA OPERASI</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp1.120.000</b> |
| <b>5.1.02</b>                        | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp1.120.000</b> |
| <b>5.1.02.01</b>                     | <b>Belanja Barang</b>  |                     |            |         |     | <b>Rp100.000</b>   |
| <b>5.1.02.01.01</b>                  | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>  |                     |            |         |     | <b>Rp100.000</b>   |
| <b>5.1.02.01.01.0024</b>             | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>                |                     |            |         |     | <b>Rp100.000</b>   |
|                                      | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | Trigonal Clip<br>Spesifikasi : Ukuran Kecil                                      | 20 Kotak            | Kotak      | 5.000   | 0   | Rp100.000          |
| <b>5.1.02.04</b>                     | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp1.020.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>                  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                     |                     |            |         |     | <b>Rp1.020.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>             | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                                       |                     |            |         |     | <b>Rp1.020.000</b> |
|                                      | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|                                      | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                  | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 140.000 | 0   | Rp280.000          |
|                                      | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 4 Orang / Hari      | Orang/Hari | 125.000 | 0   | Rp500.000          |
|                                      | Uang Harian Staf Golongan III<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh             | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 120.000 | 0   | Rp240.000          |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |  |                     |            |         |     | <b>Rp1.120.000</b> |

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.08 Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota

|                         |                   |               |
|-------------------------|-------------------|---------------|
| Keluaran Sub Kegiatan : | <b>Indikator</b>  | <b>Target</b> |
|                         | Laporan Prognosis | 1 Dokumen     |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening            | Uraian   | Rincian Perhitungan |        |       |     | Jumlah           |
|--------------------------|--|---------------------|--------|-------|-----|------------------|
|                          |  | Koefisien           | Satuan | Harga | PPN | (Rp)             |
| <b>5.1</b>               | <b>BELANJA OPERASI</b>                                       |                     |        |       |     | <b>Rp780.000</b> |
| <b>5.1.02</b>            | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                               |                     |        |       |     | <b>Rp780.000</b> |
| <b>5.1.02.01</b>         | <b>Belanja Barang</b>  |                     |        |       |     | <b>Rp30.000</b>  |
| <b>5.1.02.01.01</b>      | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>                            |                     |        |       |     | <b>Rp30.000</b>  |
| <b>5.1.02.01.01.0026</b> | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b> |                     |        |       |     | <b>Rp30.000</b>  |

| Kode Rekening                          | Uraian   | Rincian Perhitungan |            |         |     | Jumlah<br>(Rp)         |
|--|--|---------------------|------------|---------|-----|------------------------|
|  |  | Koefisien           | Satuan     | Harga   | PPN |                        |
|  | [#]  |                     |            |         |     |                        |
|  | [-]  |                     |            |         |     |                        |
|  | Foto copy kertas Folio /kwarto<br>Spesifikasi :                                  | 100 Lembar          | Lembar     | 300     | 0   | Rp30.000               |
| <b>5.1.02.04</b>                       | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp750.000</b>       |
| <b>5.1.02.04.01</b>                    | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                     |                     |            |         |     | <b>Rp750.000</b>       |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>               | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                                       |                     |            |         |     | <b>Rp750.000</b>       |
|  | [#]  |                     |            |         |     |                        |
|  | [-]  |                     |            |         |     |                        |
|  | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 6 Orang / Hari      | Orang/Hari | 125.000 | 0   | Rp750.000              |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>   |  |                     |            |         |     | <b>Rp780.000</b>       |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b> |  |                     |            |         |     | <b>Rp1.555.754.536</b> |

| Rencana Penarikan Dana per Bulan |                 | Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br><b>CAMAT KAPUR IX</b><br><br><u>ARIZAL, S.Pd</u><br>NIP: 196405171982071001<br><br>Mengesahkan,<br>PPKD<br><br><u>IRWANDI</u><br>NIP: 196609131986031009 |
|----------------------------------|-----------------|---|
| Januari                          | Rp88.100.487    |   |
| Februari                         | Rp123.380.020   |   |
| Maret                            | Rp124.552.021   |   |
| April                            | Rp211.480.509   |   |
| Mei                              | Rp123.380.021   |   |
| Juni                             | Rp123.380.020   |   |
| Juli                             | Rp213.380.509   |   |
| Agustus                          | Rp123.380.020   |   |
| September                        | Rp123.380.021   |   |
| Oktober                          | Rp124.180.021   |   |
| November                         | Rp70.940.985    |   |
| Desember                         | Rp106.219.902   |   |
| Jumlah                           | Rp1.555.754.536 |   |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah |                                     |                    |                 |              |
|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| No.                            | Nama                                | NIP                | Jabatan         | Tanda Tangan |
| 1.                             | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003 | Wakil Ketua II  |              |
| 2.                             | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001 | Wakil Ketua III |              |
| 3.                             | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV  |              |
| 4.                             | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V   |              |
| 5.                             | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I    |              |
| 6.                             | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II   |              |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| <b>No.</b> | <b>Nama</b>         | <b>NIP</b>         | <b>Jabatan</b> | <b>Tanda Tangan</b> |
|------------|---------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| 7.         | INDRA ATMAJA, S.Sos | 197501212000031001 | Sekretaris III |                     |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH                  |   | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD  |            |         |                  |                  |
|--|---|--|------------|---------|------------------|------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022                                    |   |  |            |         |                  |                  |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>                     |   |  |            |         |                  |                  |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN                                      |   |  |            |         |                  |                  |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN   |   |  |            |         |                  |                  |
| Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  |   |  |            |         |                  |                  |
| Sasaran Program :  |   |  |            |         |                  |                  |
| Capaian Program :  |   |  |            |         |                  |                  |
|  |   | <b>Indikator</b>   |            |         | <b>Target</b>    |                  |
|  |   |  |            |         |                  |                  |
| Kegiatan : 7.01.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah |   |  |            |         |                  |                  |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX                         |   |  |            |         |                  |                  |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX                               |   |  |            |         |                  |                  |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)  |   |  |            |         |                  |                  |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp550.000 (lima ratus lima puluh ribu rupiah)             |   |  |            |         |                  |                  |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)  |   |  |            |         |                  |                  |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>                               |   |  |            |         |                  |                  |
| Indikator  | Tolok Ukur Kinerja  |  |            |         | Target Kinerja   |                  |
| Capaian Kegiatan   |   |  |            |         |                  |                  |
| Masukan  | Dana yang dibutuhkan  |  |            |         | Rp550.000        |                  |
| Keluaran   |   |  |            |         |                  |                  |
| Hasil  |   |  |            |         |                  |                  |
| Kelompok Sasaran Kegiatan :  |   |  |            |         |                  |                  |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.03.06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD     |   |  |            |         |                  |                  |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum                        |   |  |            |         |                  |                  |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota  |   |  |            |         |                  |                  |
| Keluaran Sub Kegiatan :  |   |  |            |         |                  |                  |
|  |   | <b>Indikator</b>   |            |         | <b>Target</b>    |                  |
|  |   | Pelaksanaan Jasa Penatausahaan Barang Milik Daerah , Penyusunan RKBMD, RKPBM, Pemanfaatan Asset, Laporan BMD |            |         | 12 Bulan         |                  |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember                              |   |  |            |         |                  |                  |
| Keterangan :   |   |  |            |         |                  |                  |
| Kode Rekening  | Uraian  | Rincian Perhitungan  |            |         |                  | Jumlah           |
|  |   | Koefisien  | Satuan     | Harga   | PPN              | (Rp)             |
| <b>5.1</b>   | <b>BELANJA OPERASI</b>  |  |            |         |                  | <b>Rp550.000</b> |
| <b>5.1.02</b>  | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                                  |  |            |         |                  | <b>Rp550.000</b> |
| <b>5.1.02.04</b>   | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>                                  |  |            |         |                  | <b>Rp550.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                    |  |            |         |                  | <b>Rp550.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>   | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                      |  |            |         |                  | <b>Rp550.000</b> |
|  | [#]   |  |            |         |                  |                  |
|  | [-]   |  |            |         |                  |                  |
|  | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 140.000 | 0                | Rp280.000        |
|  | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 135.000 | 0                | Rp270.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>   |   |  |            |         | <b>Rp550.000</b> |                  |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>   |   |  |            |         | <b>Rp550.000</b> |                  |

| Rencana Penarikan Dana per Bulan |           | <p>Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022</p> <p>CAMAT KAPUR IX</p> <p><u>ARIZAL, S.Pd</u><br/>NIP: 196405171982071001</p> <p>Mengesahkan,<br/>PPKD</p> <p><u>IRWANDI</u><br/>NIP: 196609131986031009</p> |
|----------------------------------|-----------|--|
| Januari                          | Rp0       |  |
| Februari                         | Rp0       |  |
| Maret                            | Rp0       |  |
| April                            | Rp0       |  |
| Mei                              | Rp0       |  |
| Juni                             | Rp0       |  |
| Juli                             | Rp0       |  |
| Agustus                          | Rp0       |  |
| September                        | Rp550.000 |  |
| Oktober                          | Rp0       |  |
| November                         | Rp0       |  |
| Desember                         | Rp0       |  |
| Jumlah                           | Rp550.000 |  |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama                                | NIP                | Jabatan         | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| 1.  | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003 | Wakil Ketua II  |              |
| 2.  | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001 | Wakil Ketua III |              |
| 3.  | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV  |              |
| 4.  | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V   |              |
| 5.  | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I    |              |
| 6.  | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II   |              |
| 7.  | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001 | Sekretaris III  |              |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH                  |   | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD  |            |         |                       |                  |
|--|---|--|------------|---------|-----------------------|------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022                                    |   |  |            |         |                       |                  |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>                     |   |  |            |         |                       |                  |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN                                      |   |  |            |         |                       |                  |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN   |   |  |            |         |                       |                  |
| Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  |   |  |            |         |                       |                  |
| Sasaran Program :  |   |  |            |         |                       |                  |
| Capaian Program :  |   |  |            |         |                       |                  |
|  |   | <b>Indikator</b>   |            |         | <b>Target</b>         |                  |
|  |   |  |            |         |                       |                  |
| Kegiatan : 7.01.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah |   |  |            |         |                       |                  |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX                         |   |  |            |         |                       |                  |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX                               |   |  |            |         |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)  |   |  |            |         |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp550.000 (lima ratus lima puluh ribu rupiah)             |   |  |            |         |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)  |   |  |            |         |                       |                  |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>                               |   |  |            |         |                       |                  |
| <b>Indikator</b>   | <b>Tolok Ukur Kinerja</b>                                       |  |            |         | <b>Target Kinerja</b> |                  |
| Capaian Kegiatan   |   |  |            |         |                       |                  |
| Masukan  | Dana yang dibutuhkan  |  |            |         | Rp550.000             |                  |
| Keluaran   |   |  |            |         |                       |                  |
| Hasil  |   |  |            |         |                       |                  |
| Kelompok Sasaran Kegiatan :  |   |  |            |         |                       |                  |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.03.06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD     |   |  |            |         |                       |                  |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum                        |   |  |            |         |                       |                  |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota  |   |  |            |         |                       |                  |
| Keluaran Sub Kegiatan :  |   |  |            |         |                       |                  |
|  |   | <b>Indikator</b>   |            |         | <b>Target</b>         |                  |
|  |   | Pelaksanaan Jasa Penatausahaan Barang Milik Daerah , Penyusunan RKBMD, RKPBM, Pemanfaatan Asset, Laporan BMD |            |         | 12 Bulan              |                  |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember                              |   |  |            |         |                       |                  |
| Keterangan :   |   |  |            |         |                       |                  |
| Kode Rekening  | Uraian  | Rincian Perhitungan  |            |         |                       | Jumlah<br>(Rp)   |
|  |   | Koefisien  | Satuan     | Harga   | PPN                   |                  |
| <b>5.1</b>   | <b>BELANJA OPERASI</b>  |  |            |         |                       | <b>Rp550.000</b> |
| <b>5.1.02</b>  | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                                  |  |            |         |                       | <b>Rp550.000</b> |
| <b>5.1.02.04</b>   | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>                                  |  |            |         |                       | <b>Rp550.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                    |  |            |         |                       | <b>Rp550.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>   | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                      |  |            |         |                       | <b>Rp550.000</b> |
|  | [#]   |  |            |         |                       |                  |
|  | [-]   |  |            |         |                       |                  |
|  | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 140.000 | 0                     | Rp280.000        |
|  | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 135.000 | 0                     | Rp270.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>   |   |  |            |         | <b>Rp550.000</b>      |                  |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>   |   |  |            |         | <b>Rp550.000</b>      |                  |

| Rencana Penarikan Dana per Bulan |           | <p>Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022</p> <p>CAMAT KAPUR IX</p> <p><u>ARIZAL, S.Pd</u><br/>NIP: 196405171982071001</p> <p>Mengesahkan,<br/>PPKD</p> <p><u>IRWANDI</u><br/>NIP: 196609131986031009</p> |
|----------------------------------|-----------|--|
| Januari                          | Rp0       |  |
| Februari                         | Rp0       |  |
| Maret                            | Rp0       |  |
| April                            | Rp0       |  |
| Mei                              | Rp0       |  |
| Juni                             | Rp0       |  |
| Juli                             | Rp0       |  |
| Agustus                          | Rp0       |  |
| September                        | Rp550.000 |  |
| Oktober                          | Rp0       |  |
| November                         | Rp0       |  |
| Desember                         | Rp0       |  |
| Jumlah                           | Rp550.000 |  |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama                                | NIP                | Jabatan         | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| 1.  | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003 | Wakil Ketua II  |              |
| 2.  | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001 | Wakil Ketua III |              |
| 3.  | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV  |              |
| 4.  | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V   |              |
| 5.  | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I    |              |
| 6.  | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II   |              |
| 7.  | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001 | Sekretaris III  |              |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH                    |  | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD                      |            |         |                       |                  |
|--|--|--|------------|---------|-----------------------|------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022                                      |  |  |            |         |                       |                  |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>                       |  |  |            |         |                       |                  |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  |  |  |            |         |                       |                  |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN   |  |  |            |         |                       |                  |
| Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA    |  |  |            |         |                       |                  |
| Sasaran Program :  |  |  |            |         |                       |                  |
| Capaian Program :  |  | <b>Indikator</b>   |            |         |                       | <b>Target</b>    |
|  |  | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah |            |         |                       | 100 %            |
| Kegiatan : 7.01.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                |  |  |            |         |                       |                  |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX                           |  |  |            |         |                       |                  |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX                                 |  |  |            |         |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)  |  |  |            |         |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp925.000 (sembilan ratus dua puluh lima ribu rupiah)       |  |  |            |         |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)  |  |  |            |         |                       |                  |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>                                 |  |  |            |         |                       |                  |
| <b>Indikator</b>   | <b>Tolok Ukur Kinerja</b>  |  |            |         | <b>Target Kinerja</b> |                  |
| Capaian Kegiatan   | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah                     |  |            |         | 100 %                 |                  |
| Masukan  | Dana yang dibutuhkan   |  |            |         | Rp925.000             |                  |
| Keluaran   | Persentase tertib administrasi kepegawaian perangkat daerah                      |  |            |         | 100 %                 |                  |
| Hasil  | Persentase tertib administrasi kepegawaian perangkat daerah                      |  |            |         | 100 %                 |                  |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN dan Non ASN                                      |  |  |            |         |                       |                  |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.05.03 Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian |  |  |            |         |                       |                  |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum                          |  |  |            |         |                       |                  |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota  |  |  |            |         |                       |                  |
| Keluaran Sub Kegiatan :  |  | <b>Indikator</b>   |            |         |                       | <b>Target</b>    |
|  |  | DUK, Karis, Karsu, Taspen, NPWP, Rekomendasi TPP dan SKP     |            |         |                       | 12 Bulan         |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember                                |  |  |            |         |                       |                  |
| Keterangan :   |  |  |            |         |                       |                  |
| Kode Rekening  | Uraian   | Rincian Perhitungan  |            |         |                       | Jumlah           |
|  |  | Koefisien  | Satuan     | Harga   | PPN                   | (Rp)             |
| <b>5.1</b>   | <b>BELANJA OPERASI</b>   |  |            |         |                       | <b>Rp925.000</b> |
| <b>5.1.02</b>  | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |  |            |         |                       | <b>Rp925.000</b> |
| <b>5.1.02.04</b>   | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |  |            |         |                       | <b>Rp925.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                     |  |            |         |                       | <b>Rp925.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>   | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                                       |  |            |         |                       | <b>Rp925.000</b> |
|  | [#]  |  |            |         |                       |                  |
|  | [-]  |  |            |         |                       |                  |
|  | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                  | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 140.000 | 0                     | Rp280.000        |
|  | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                  | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 135.000 | 0                     | Rp270.000        |
|  | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 3 Orang / Hari   | Orang/Hari | 125.000 | 0                     | Rp375.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>   |  |  |            |         |                       | <b>Rp925.000</b> |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>   |  |  |            |         |                       | <b>Rp925.000</b> |



| Rencana Penarikan Dana per Bulan |           | <p style="text-align: center;">Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022</p> <p style="text-align: center;">CAMAT KAPUR IX</p><br><p style="text-align: center;"><u>ARIZAL, S.Pd</u><br/>NIP: 196405171982071001</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan,<br/>PPKD</p><br><p style="text-align: center;"><u>IRWANDI</u><br/>NIP: 196609131986031009</p> |
|----------------------------------|-----------|--|
| Januari                          | Rp0       |  |
| Februari                         | Rp0       |  |
| Maret                            | Rp0       |  |
| April                            | Rp0       |  |
| Mei                              | Rp0       |  |
| Juni                             | Rp0       |  |
| Juli                             | Rp0       |  |
| Agustus                          | Rp0       |  |
| September                        | Rp0       |  |
| Oktober                          | Rp925.000 |  |
| November                         | Rp0       |  |
| Desember                         | Rp0       |  |
| Jumlah                           | Rp925.000 |  |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama                                | NIP                | Jabatan         | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| 1.  | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003 | Wakil Ketua II  |              |
| 2.  | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001 | Wakil Ketua III |              |
| 3.  | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV  |              |
| 4.  | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V   |              |
| 5.  | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I    |              |
| 6.  | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II   |              |
| 7.  | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001 | Sekretaris III  |              |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH   |  | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD                      |        |        |                |                  |
|---|--|--|--------|--------|----------------|------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022   |  |  |        |        |                |                  |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>  |  |  |        |        |                |                  |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN   |  |  |        |        |                |                  |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  |  |  |        |        |                |                  |
| Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                               |  |  |        |        |                |                  |
| Sasaran Program :   |  |  |        |        |                |                  |
| Capaian Program :   |  | <b>Indikator</b>   |        |        |                | <b>Target</b>    |
|   |  | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah |        |        |                | 100 %            |
| Kegiatan : 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah  |  |  |        |        |                |                  |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |  |  |        |        |                |                  |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |  |  |        |        |                |                  |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)   |  |  |        |        |                |                  |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp153.508.300 (seratus lima puluh tiga juta lima ratus delapan ribu tiga ratus rupiah) |  |  |        |        |                |                  |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)   |  |  |        |        |                |                  |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>  |  |  |        |        |                |                  |
| Indikator   | Tolok Ukur Kinerja   |  |        |        | Target Kinerja |                  |
| Capaian Kegiatan  | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah |  |        |        | 100 %          |                  |
| Masukan   | Dana yang dibutuhkan   |  |        |        | Rp153.508.300  |                  |
| Keluaran  | persentase tertib administrasi umum perangkat daerah         |  |        |        | 75 %           |                  |
| Hasil   | Persentase tertibnya administrasi keuangan                   |  |        |        | 75 %           |                  |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : persentase pelaksanaan administrasi umum  |  |  |        |        |                |                  |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor             |  |  |        |        |                |                  |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |  |  |        |        |                |                  |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |  |  |        |        |                |                  |
| Keluaran Sub Kegiatan :   |  | <b>Indikator</b>   |        |        |                | <b>Target</b>    |
|   |  | Komponen instalasi listrik                                   |        |        |                | 20 Buah          |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember   |  |  |        |        |                |                  |
| Keterangan :  |  |  |        |        |                |                  |
| Kode Rekening   | Uraian   | Rincian Perhitungan  |        |        |                | Jumlah           |
|   |  | Koefisien  | Satuan | Harga  | PPN            | (Rp)             |
| <b>5.1</b>  | <b>BELANJA OPERASI</b>                                       |  |        |        |                | <b>Rp412.000</b> |
| <b>5.1.02</b>   | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                               |  |        |        |                | <b>Rp412.000</b> |
| <b>5.1.02.01</b>  | <b>Belanja Barang</b>  |  |        |        |                | <b>Rp412.000</b> |
| <b>5.1.02.01.01</b>   | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>                            |  |        |        |                | <b>Rp412.000</b> |
| <b>5.1.02.01.01.0031</b>  | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik</b> |  |        |        |                | <b>Rp412.000</b> |
|   | [#]  |  |        |        |                |                  |
|   | [-]  |  |        |        |                |                  |
|   | Baterai jam<br>Spesifikasi : Alkaline AA                     | 4 Buah   | Buah   | 13.000 | 0              | Rp52.000         |
|   | Bola Lampu<br>Spesifikasi : PHILIP SPIRAL HELIX - 45 W       | 4 Buah   | Buah   | 90.000 | 0              | Rp360.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |  |  |        |        |                | <b>Rp412.000</b> |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                 |  |  |        |        |                |                  |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |  |  |        |        |                |                  |

|                       |                                   |  |               |
|-----------------------|-----------------------------------|--|---------------|
| Lokasi                | : Kab. Lima Puluh Kota            |  |               |
| Keluaran Sub Kegiatan | <b>Indikator</b>                  |  | <b>Target</b> |
|                       | Peralatan dan Perlengkapan Kantor |  | 12 Bulan      |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening                        | Uraian   | Rincian Perhitungan |        |           |     | Jumlah              |
|--------------------------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|---------------------|
|                                      |  | Koefisien           | Satuan | Harga     | PPN | (Rp)                |
| <b>5.1</b>                           | <b>BELANJA OPERASI</b>   |                     |        |           |     | <b>Rp2.800.000</b>  |
| <b>5.1.02</b>                        | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |                     |        |           |     | <b>Rp2.800.000</b>  |
| <b>5.1.02.01</b>                     | <b>Belanja Barang</b>  |                     |        |           |     | <b>Rp2.800.000</b>  |
| <b>5.1.02.01.01</b>                  | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>  |                     |        |           |     | <b>Rp2.800.000</b>  |
| <b>5.1.02.01.01.0036</b>             | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</b> |                     |        |           |     | <b>Rp2.800.000</b>  |
|                                      | [#]  |                     |        |           |     |                     |
|                                      | [-]  |                     |        |           |     |                     |
|                                      | Bendera Panjang<br>Spesifikasi : Bahan kain satin peles                                  | 35 Meter            | meter  | 80.000    | 0   | Rp2.800.000         |
| <b>5.2</b>                           | <b>BELANJA MODAL</b>   |                     |        |           |     | <b>Rp10.050.000</b> |
| <b>5.2.02</b>                        | <b>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</b>   |                     |        |           |     | <b>Rp10.050.000</b> |
| <b>5.2.02.10</b>                     | <b>Belanja Modal Komputer</b>  |                     |        |           |     | <b>Rp10.050.000</b> |
| <b>5.2.02.10.01</b>                  | <b>Belanja Modal Komputer Unit</b>   |                     |        |           |     | <b>Rp7.500.000</b>  |
| <b>5.2.02.10.01.0003</b>             | <b>Belanja Modal Komputer Unit Lainnya</b>   |                     |        |           |     | <b>Rp7.500.000</b>  |
|                                      | [#]  |                     |        |           |     |                     |
|                                      | [-]  |                     |        |           |     |                     |
|                                      | Laptop<br>Spesifikasi :  | 1 Unit              | Unit   | 7.500.000 | 0   | Rp7.500.000         |
| <b>5.2.02.10.02</b>                  | <b>Belanja Modal Peralatan Komputer</b>  |                     |        |           |     | <b>Rp2.550.000</b>  |
| <b>5.2.02.10.02.0005</b>             | <b>Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya</b>  |                     |        |           |     | <b>Rp2.550.000</b>  |
|                                      | [#]  |                     |        |           |     |                     |
|                                      | [-]  |                     |        |           |     |                     |
|                                      | Printer Canon Pixma Ip2770<br>Spesifikasi :  | 3 Buah              | unit   | 850.000   | 0   | Rp2.550.000         |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |  |                     |        |           |     | <b>Rp12.850.000</b> |

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota

|                       |                   |  |               |
|-----------------------|-------------------|--|---------------|
| Keluaran Sub Kegiatan | <b>Indikator</b>  |  | <b>Target</b> |
|                       | Alat Tulis Kantor |  | 12 Bulan      |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening            | Uraian  | Rincian Perhitungan |        |        |     | Jumlah              |
|--------------------------|---|---------------------|--------|--------|-----|---------------------|
|                          |   | Koefisien           | Satuan | Harga  | PPN | (Rp)                |
| <b>5.1</b>               | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |        |        |     | <b>Rp14.208.100</b> |
| <b>5.1.02</b>            | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                                    |                     |        |        |     | <b>Rp14.208.100</b> |
| <b>5.1.02.01</b>         | <b>Belanja Barang</b>   |                     |        |        |     | <b>Rp14.208.100</b> |
| <b>5.1.02.01.01</b>      | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>                                 |                     |        |        |     | <b>Rp14.208.100</b> |
| <b>5.1.02.01.01.0024</b> | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b> |                     |        |        |     | <b>Rp14.208.100</b> |
|                          | [#]   |                     |        |        |     |                     |
|                          | [-]   |                     |        |        |     |                     |
|                          | Amplop folio<br>Spesifikasi : Isi 100 lembar                      | 5 Pak               | Pak    | 65.700 | 0   | Rp328.500           |
|                          | Amplop map<br>Spesifikasi : Isi 100 lembar                        | 2 Pak               | Pak    | 8.600  | 0   | Rp17.200            |
|                          | Bantalan stempel merk hero<br>Spesifikasi :                       | 5 Buah              | Buah   | 14.100 | 0   | Rp70.500            |

| Kode Rekening | Uraian   | Rincian Perhitungan |        |         |     | Jumlah      |
|---------------|--|---------------------|--------|---------|-----|-------------|
|               |  | Koefisien           | Satuan | Harga   | PPN | (Rp)        |
|               | Binder Clip<br>Spesifikasi : No.107  | 8 Kotak             | Kotak  | 13.100  | 0   | Rp104.800   |
|               | Binder Clip<br>Spesifikasi : No.111  | 12 Kotak            | Kotak  | 16.100  | 0   | Rp193.200   |
|               | Buku Tulis Paperline<br>Spesifikasi : Isi 40 lembar  | 15 Buku             | buku   | 4.000   | 0   | Rp60.000    |
|               | Cadridge canon 810 (hitam)<br>Spesifikasi : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | 4 Buah              | buah   | 200.000 | 0   | Rp800.000   |
|               | CD-R<br>Spesifikasi :  | 14 Per Keping       | Keping | 4.000   | 0   | Rp56.000    |
|               | Flash Disk<br>Spesifikasi : Kingston 16 GB   | 4 Buah              | Buah   | 121.400 | 0   | Rp485.600   |
|               | Gunting<br>Spesifikasi : ukuran besar  | 3 Buah              | Buah   | 15.100  | 0   | Rp45.300    |
|               | Kertas HVS Folio 70 gr<br>Spesifikasi : ukuran 21,5 x 33 cm  | 27 Rim              | Rim    | 60.700  | 0   | Rp1.638.900 |
|               | Kertas HVS Kwarto 70 gr<br>Spesifikasi : ukuran 21 x 29,7 cm   | 25 Rim              | Rim    | 55.600  | 0   | Rp1.390.000 |
|               | Map Box File Biasa<br>Spesifikasi :  | 19 Buah             | Buah   | 22.200  | 0   | Rp421.800   |
|               | Map Clip File<br>Spesifikasi : Ukuran 23 x 35 cm   | 40 Buah             | Buah   | 7.500   | 0   | Rp300.000   |
|               | Map Letter File Merk Gobi<br>Spesifikasi : GF 8401 F   | 45 Buah             | Buah   | 25.200  | 0   | Rp1.134.000 |
|               | Map Snelhecter Plastik<br>Spesifikasi : Ukuran 23 x 35 cm  | 4 Lusin             | Lusin  | 86.000  | 0   | Rp344.000   |
|               | Map Stopmap Folio<br>Spesifikasi : Ukuran 23 x 35 cm   | 100 Buah            | Buah   | 8.000   | 0   | Rp800.000   |
|               | Mouse Optik<br>Spesifikasi :   | 4 Buah              | Buah   | 80.900  | 0   | Rp323.600   |
|               | Pelobang kertas merk Kangaro<br>Spesifikasi : No.80  | 4 Buah              | Buah   | 65.700  | 0   | Rp262.800   |
|               | Pena Ball Liner Pilot<br>Spesifikasi :   | 32 Buah             | Buah   | 17.200  | 0   | Rp550.400   |
|               | Pena Pilot<br>Spesifikasi :  | 60 Buah             | Buah   | 2.700   | 0   | Rp162.000   |
|               | Penggaris / Rol Besi<br>Spesifikasi : Ukuran 30 cm   | 30 Buah             | Buah   | 7.000   | 0   | Rp210.000   |
|               | Pisau cutter plastik<br>Spesifikasi : Ukuran besar   | 12 Buah             | Buah   | 7.000   | 0   | Rp84.000    |
|               | Spidol marker snowman<br>Spesifikasi :   | 25 Buah             | Buah   | 7.500   | 0   | Rp187.500   |
|               | Stempel biasa<br>Spesifikasi :   | 4 Buah              | Buah   | 60.700  | 0   | Rp242.800   |
|               | Stempel tanggal<br>Spesifikasi :   | 2 Buah              | Buah   | 35.400  | 0   | Rp70.800    |
|               | Stepler<br>Spesifikasi : 10 HD   | 20 Buah             | Buah   | 18.200  | 0   | Rp364.000   |
|               | Stepler<br>Spesifikasi : 30 HD   | 4 Buah              | Buah   | 45.500  | 0   | Rp182.000   |
|               | Steples (isi hecter) 10 HD<br>Spesifikasi : isi 20 Kotak   | 5 Pak               | Pak    | 40.400  | 0   | Rp202.000   |
|               | Steples (isi hecter) 30 HD<br>Spesifikasi : isi 20 Kotak   | 2 Pak               | Pak    | 86.000  | 0   | Rp172.000   |
|               | Tinta Printer Brother Black<br>Spesifikasi :   | 8 Botol             | Botol  | 50.500  | 0   | Rp404.000   |
|               | Tinta Printer Epson Black/Colour<br>Spesifikasi :  | 20 Botol            | Botol  | 116.300 | 0   | Rp2.326.000 |
|               | Tip-X Merk Tipe-X<br>Spesifikasi :   | 19 Buah             | Buah   | 10.100  | 0   | Rp191.900   |
|               | Trigonal Clip<br>Spesifikasi : Ukuran besar  | 15 Kotak            | Kotak  | 5.500   | 0   | Rp82.500    |

| Kode Rekening   | Uraian  | Rincian Perhitungan |        |        |                     | Jumlah             |
|---|---|---------------------|--------|--------|---------------------|--------------------|
|   |   | Koefisien           | Satuan | Harga  | PPN                 | (Rp)               |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |   |                     |        |        | <b>Rp14.208.100</b> |                    |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan              |   |                     |        |        |                     |                    |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum                             |   |                     |        |        |                     |                    |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |   |                     |        |        |                     |                    |
| Keluaran Sub Kegiatan :   | <b>Indikator</b>  |                     |        |        | <b>Target</b>       |                    |
|   | Penggandaan surat surat dinas   |                     |        |        | 12 Bulan            |                    |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember                                   |   |                     |        |        |                     |                    |
| Keterangan :  |   |                     |        |        |                     |                    |
| Kode Rekening   | Uraian  | Rincian Perhitungan |        |        |                     | Jumlah             |
|   |   | Koefisien           | Satuan | Harga  | PPN                 | (Rp)               |
| <b>5.1</b>  | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |        |        |                     | <b>Rp1.833.200</b> |
| <b>5.1.02</b>   | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>  |                     |        |        |                     | <b>Rp1.833.200</b> |
| <b>5.1.02.01</b>  | <b>Belanja Barang</b>   |                     |        |        |                     | <b>Rp1.833.200</b> |
| <b>5.1.02.01.01</b>   | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>   |                     |        |        |                     | <b>Rp1.833.200</b> |
| <b>5.1.02.01.01.0026</b>  | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>  |                     |        |        |                     | <b>Rp1.833.200</b> |
|   | <b>[#]</b>  |                     |        |        |                     |                    |
|   | <b>[-]</b>  |                     |        |        |                     |                    |
|   | Amplop dinas ukuran 11 x 24 cm<br>Spesifikasi : kertas kasing kabinet   | 2 Pak               | pak    | 70.900 | 0                   | Rp141.800          |
|   | Foto copy kertas Folio /kwarto<br>Spesifikasi :   | 5028 Lembar         | Lembar | 300    | 0                   | Rp1.508.400        |
|   | Jilid biasa<br>Spesifikasi : tebal 1 inc  | 30 Buah             | Buah   | 6.100  | 0                   | Rp183.000          |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |   |                     |        |        | <b>Rp1.833.200</b>  |                    |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.08 Fasilitas Kunjungan Tamu                             |   |                     |        |        |                     |                    |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum                             |   |                     |        |        |                     |                    |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |   |                     |        |        |                     |                    |
| Keluaran Sub Kegiatan :   | <b>Indikator</b>  |                     |        |        | <b>Target</b>       |                    |
|   | Terfasilitasinya tamu   |                     |        |        | 12 Bulan            |                    |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember                                   |   |                     |        |        |                     |                    |
| Keterangan :  |   |                     |        |        |                     |                    |
| Kode Rekening   | Uraian  | Rincian Perhitungan |        |        |                     | Jumlah             |
|   |   | Koefisien           | Satuan | Harga  | PPN                 | (Rp)               |
| <b>5.1</b>  | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |        |        |                     | <b>Rp2.250.000</b> |
| <b>5.1.02</b>   | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>  |                     |        |        |                     | <b>Rp2.250.000</b> |
| <b>5.1.02.01</b>  | <b>Belanja Barang</b>   |                     |        |        |                     | <b>Rp2.250.000</b> |
| <b>5.1.02.01.01</b>   | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>   |                     |        |        |                     | <b>Rp2.250.000</b> |
| <b>5.1.02.01.01.0053</b>  | <b>Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu</b>  |                     |        |        |                     | <b>Rp2.250.000</b> |
|   | <b>[#]</b>  |                     |        |        |                     |                    |
|   | <b>[-]</b>  |                     |        |        |                     |                    |
|   | Snack/ Minum ( Biasa )<br>Spesifikasi : Biaya Makan Minum Pelatihan Selain di Hotel/ Penginapan,<br>Makan Minum Rapat dan Tamu Kantor | 300 Porsi           | porosi | 7.500  | 0                   | Rp2.250.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |   |                     |        |        | <b>Rp2.250.000</b>  |                    |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD |   |                     |        |        |                     |                    |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum                             |   |                     |        |        |                     |                    |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |   |                     |        |        |                     |                    |
| Keluaran Sub Kegiatan :   |   |                     |        |        |                     |                    |

| Indikator  |  |                     |              |           | Target               |                      |
|--|--|---------------------|--------------|-----------|----------------------|----------------------|
| Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD |  |                     |              |           | 12 Bulan             |                      |
| Waktu Pelaksanaan                                  | : Mulai Januari sampai Desember  |                     |              |           |                      |                      |
| Keterangan   | :  |                     |              |           |                      |                      |
| Kode Rekening                                      | Uraian   | Rincian Perhitungan |              |           |                      | Jumlah               |
|  |  | Koefisien           | Satuan       | Harga     | PPN                  | (Rp)                 |
| <b>5.1</b>   | <b>BELANJA OPERASI</b>   |                     |              |           |                      | <b>Rp121.955.000</b> |
| <b>5.1.02</b>                                      | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |                     |              |           |                      | <b>Rp121.955.000</b> |
| <b>5.1.02.01</b>                                   | <b>Belanja Barang</b>  |                     |              |           |                      | <b>Rp8.250.000</b>   |
| <b>5.1.02.01.01</b>                                | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>  |                     |              |           |                      | <b>Rp8.250.000</b>   |
| <b>5.1.02.01.01.0052</b>                           | <b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>   |                     |              |           |                      | <b>Rp8.250.000</b>   |
|  | [#]  |                     |              |           |                      |                      |
|  | [-]  |                     |              |           |                      |                      |
|  | Makan<br>Spesifikasi : Biaya Makan Minum Rapat   | 300 Porsi           | porsi        | 20.000    | 0                    | Rp6.000.000          |
|  | Snack/ Minum ( Biasa )<br>Spesifikasi : Biaya Makan Minum Rapat  | 300 Porsi           | porsi        | 7.500     | 0                    | Rp2.250.000          |
| <b>5.1.02.04</b>                                   | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |                     |              |           |                      | <b>Rp113.705.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>                                | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>   |                     |              |           |                      | <b>Rp113.705.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0001</b>                           | <b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>  |                     |              |           |                      | <b>Rp13.540.000</b>  |
|  | [#]  |                     |              |           |                      |                      |
|  | [-]  |                     |              |           |                      |                      |
|  | Biaya penginapan Pejabat Eselon III/Golongan IV<br>Spesifikasi : DKI Jakarta                           | 4 Orang / Hari      | Orang/Hari   | 992.000   | 0                    | Rp3.968.000          |
|  | Tiket Pesawat EKONOMI<br>Spesifikasi : JAKARTA-PADANG  | 1 Orang / PP        | PP           | 2.952.000 | 0                    | Rp2.952.000          |
|  | Uang Harian<br>Spesifikasi : DKI Jakarta   | 4 Orang / Hari      | Orang/Hari   | 530.000   | 0                    | Rp2.120.000          |
|  | <b>[-] Sumatra Barat</b>   |                     |              |           |                      |                      |
|  | Uang Harian<br>Spesifikasi : Sumatera Barat  | 30 Orang / Hari     | Orang / Hari | 150.000   | 0                    | Rp4.500.000          |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>                           | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>   |                     |              |           |                      | <b>Rp100.165.000</b> |
|  | [#]  |                     |              |           |                      |                      |
|  | [-]  |                     |              |           |                      |                      |
|  | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km                          | 96 Orang / Hari     | Orang/Hari   | 90.000    | 0                    | Rp8.640.000          |
|  | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh  | 185 Orang / Hari    | Orang/Hari   | 140.000   | 0                    | Rp25.900.000         |
|  | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh  | 65 Orang / Hari     | Orang/Hari   | 135.000   | 0                    | Rp8.775.000          |
|  | Uang Harian Eselon IV.a<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km                           | 95 Orang / Hari     | Orang/Hari   | 80.000    | 0                    | Rp7.600.000          |
|  | Uang Harian Eselon IV.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh   | 110 Orang / Hari    | Orang/Hari   | 130.000   | 0                    | Rp14.300.000         |
|  | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                       | 152 Orang / Hari    | Orang/Hari   | 125.000   | 0                    | Rp19.000.000         |
|  | Uang Harian Staf Golongan III<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                                   | 45 Orang / Hari     | Orang/Hari   | 120.000   | 0                    | Rp5.400.000          |
|  | Uang Harian Staf Golongan II, I , PTT dan Non PNS<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km | 65 Orang / Hari     | Orang/Hari   | 65.000    | 0                    | Rp4.225.000          |
|  | Uang Harian Staf Golongan II, I , PTT dan Non PNS<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh               | 55 Orang / Hari     | Orang/Hari   | 115.000   | 0                    | Rp6.325.000          |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>               |  |                     |              |           | <b>Rp121.955.000</b> |                      |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>             |  |                     |              |           | <b>Rp153.508.300</b> |                      |

| <b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b> |               | Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br><b>CAMAT KAPUR IX</b><br><br><u>ARIZAL, S.Pd</u><br>NIP: 196405171982071001<br><br>Mengesahkan,<br><b>PPKD</b><br><br><u>IRWANDI</u><br>NIP: 196609131986031009 |
|---|---------------|--|
| Januari                                 | Rp0           |  |
| Februari                                | Rp7.435.000   |  |
| Maret                                   | Rp6.833.800   |  |
| April                                   | Rp18.435.000  |  |
| Mei                                     | Rp9.321.200   |  |
| Juni                                    | Rp8.266.300   |  |
| Juli                                    | Rp17.703.700  |  |
| Agustus                                 | Rp13.479.900  |  |
| September                               | Rp17.533.500  |  |
| Oktober                                 | Rp25.797.000  |  |
| November                                | Rp12.327.700  |  |
| Desember                                | Rp16.375.200  |  |
| Jumlah                                  | Rp153.508.300 |  |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama                                | NIP                | Jabatan         | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| 1.  | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003 | Wakil Ketua II  |              |
| 2.  | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001 | Wakil Ketua III |              |
| 3.  | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV  |              |
| 4.  | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V   |              |
| 5.  | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I    |              |
| 6.  | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II   |              |
| 7.  | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001 | Sekretaris III  |              |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH                            |  | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD                      |        |         |                       |                |
|--|--|--|--------|---------|-----------------------|----------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022  |  |  |        |         |                       |                |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>                               |  |  |        |         |                       |                |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  |  |  |        |         |                       |                |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN   |  |  |        |         |                       |                |
| Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA            |  |  |        |         |                       |                |
| Sasaran Program :  |  |  |        |         |                       |                |
| Capaian Program :  |  | <b>Indikator</b>   |        |         |                       | <b>Target</b>  |
|  |  | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah |        |         |                       | 100 %          |
| Kegiatan : 7.01.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |  |  |        |         |                       |                |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX                                   |  |  |        |         |                       |                |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX   |  |  |        |         |                       |                |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)  |  |  |        |         |                       |                |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp13.500.000 (tiga belas juta lima ratus ribu rupiah)               |  |  |        |         |                       |                |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)  |  |  |        |         |                       |                |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>   |  |  |        |         |                       |                |
| <b>Indikator</b>   | <b>Tolok Ukur Kinerja</b>                                    |  |        |         | <b>Target Kinerja</b> |                |
| Capaian Kegiatan   | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah |  |        |         | 100 %                 |                |
| Masukan  | Dana yang dibutuhkan   |  |        |         | Rp13.500.000          |                |
| Keluaran   | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah                  |  |        |         | 75 %                  |                |
| Hasil  | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah                  |  |        |         | 75 %                  |                |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : persentase pelaksanaan administrasi umum                     |  |  |        |         |                       |                |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.07.05 Pengadaan Mebel   |  |  |        |         |                       |                |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum                                  |  |  |        |         |                       |                |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota  |  |  |        |         |                       |                |
| Keluaran Sub Kegiatan :  |  | <b>Indikator</b>   |        |         |                       | <b>Target</b>  |
|  |  | Meja dan Kursi Pimpinan, Sofa, Lemari arsip                  |        |         |                       | 4 paket        |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember  |  |  |        |         |                       |                |
| Keterangan :   |  |  |        |         |                       |                |
| Kode Rekening  | Uraian   | Rincian Perhitungan  |        |         |                       | Jumlah<br>(Rp) |
|  |  | Koefisien  | Satuan | Harga   | PPN                   |                |
| 5.2  | <b>BELANJA MODAL</b>   |  |        |         | <b>Rp13.500.000</b>   |                |
| 5.2.02   | <b>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</b>                     |  |        |         | <b>Rp13.500.000</b>   |                |
| 5.2.02.05  | <b>Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga</b>            |  |        |         | <b>Rp13.500.000</b>   |                |
| 5.2.02.05.02   | <b>Belanja Modal Alat Rumah Tangga</b>                       |  |        |         | <b>Rp13.500.000</b>   |                |
| 5.2.02.05.02.0006  | <b>Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>    |  |        |         | <b>Rp13.500.000</b>   |                |
|  | [#]  |  |        |         |                       |                |
|  | [-]  |  |        |         |                       |                |
|  | Gorden<br>Spesifikasi :                                      | 54 Meter   | meter  | 250.000 | 0                     | Rp13.500.000   |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>   |  |  |        |         | <b>Rp13.500.000</b>   |                |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>   |  |  |        |         | <b>Rp13.500.000</b>   |                |



| Rencana Penarikan Dana per Bulan |              | <p>Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br/>CAMAT KAPUR IX</p> <p><u>ARIZAL, S.Pd</u><br/>NIP: 196405171982071001</p> <p>Mengesahkan,<br/>PPKD</p> <p><u>IRWANDI</u><br/>NIP: 196609131986031009</p> |
|----------------------------------|--------------|---|
| Januari                          | Rp0          |   |
| Februari                         | Rp0          |   |
| Maret                            | Rp0          |   |
| April                            | Rp0          |   |
| Mei                              | Rp0          |   |
| Juni                             | Rp0          |   |
| Juli                             | Rp0          |   |
| Agustus                          | Rp0          |   |
| September                        | Rp0          |   |
| Oktober                          | Rp0          |   |
| November                         | Rp13.500.000 |   |
| Desember                         | Rp0          |   |
| Jumlah                           | Rp13.500.000 |   |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama                                | NIP                | Jabatan         | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| 1.  | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003 | Wakil Ketua II  |              |
| 2.  | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001 | Wakil Ketua III |              |
| 3.  | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV  |              |
| 4.  | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V   |              |
| 5.  | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I    |              |
| 6.  | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II   |              |
| 7.  | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001 | Sekretaris III  |              |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  |   | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD                      |        |        |                    |                    |
|--|---|--|--------|--------|--------------------|--------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022  |   |  |        |        |                    |                    |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>   |   |  |        |        |                    |                    |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  |   |  |        |        |                    |                    |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN   |   |  |        |        |                    |                    |
| Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                            |   |  |        |        |                    |                    |
| Sasaran Program :  |   |  |        |        |                    |                    |
| Capaian Program :  |   | <b>Indikator</b>   |        |        | <b>Target</b>      |                    |
|  |   | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan Daerah |        |        | 100 %              |                    |
| Kegiatan : 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             |   |  |        |        |                    |                    |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX   |   |  |        |        |                    |                    |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX   |   |  |        |        |                    |                    |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)  |   |  |        |        |                    |                    |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp135.111.300 (seratus tiga puluh lima juta seratus sebelas ribu tiga ratus rupiah) |   |  |        |        |                    |                    |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)  |   |  |        |        |                    |                    |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>   |   |  |        |        |                    |                    |
| Indikator  | Tolok Ukur Kinerja  |  |        |        | Target Kinerja     |                    |
| Capaian Kegiatan   | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan Daerah      |  |        |        | 100 %              |                    |
| Masukan  | Dana yang dibutuhkan  |  |        |        | Rp135.111.300      |                    |
| Keluaran   | Persentase ketersediaan jasa penunjang urusan pemerintahan Daerah |  |        |        | 75 %               |                    |
| Hasil  | Persentase ketersediaan jasa penunjang urusan pemerintahan Daerah |  |        |        | 75 %               |                    |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : Persentase pelaksanaan administrasi umum                                     |   |  |        |        |                    |                    |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat  |   |  |        |        |                    |                    |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  |   |  |        |        |                    |                    |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota  |   |  |        |        |                    |                    |
| Keluaran Sub Kegiatan :  |   | <b>Indikator</b>   |        |        | <b>Target</b>      |                    |
|  |   | Materai 3000, 6000   |        |        | 550 buah           |                    |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember  |   |  |        |        |                    |                    |
| Keterangan :   |   |  |        |        |                    |                    |
| Kode Rekening  | Uraian  | Rincian Perhitungan  |        |        |                    | Jumlah             |
|  |   | Koefisien  | Satuan | Harga  | PPN                | (Rp)               |
| <b>5.1</b>   | <b>BELANJA OPERASI</b>  |  |        |        |                    | <b>Rp1.242.800</b> |
| <b>5.1.02</b>  | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                                    |  |        |        |                    | <b>Rp1.242.800</b> |
| <b>5.1.02.01</b>   | <b>Belanja Barang</b>   |  |        |        |                    | <b>Rp1.242.800</b> |
| <b>5.1.02.01.01</b>  | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>                                 |  |        |        |                    | <b>Rp1.242.800</b> |
| <b>5.1.02.01.01.0024</b>   | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b> |  |        |        |                    | <b>Rp242.800</b>   |
|  | [#]   |  |        |        |                    |                    |
|  | [-]   |  |        |        |                    |                    |
|  | Kertas HVS Folio 70 gr<br>Spesifikasi : ukuran 21,5 x 33 cm       | 4 Rim  | Rim    | 60.700 | 0                  | Rp242.800          |
| <b>5.1.02.01.01.0027</b>   | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>         |  |        |        |                    | <b>Rp1.000.000</b> |
|  | [#]   |  |        |        |                    |                    |
|  | [-]   |  |        |        |                    |                    |
|  | Materai 10000<br>Spesifikasi :                                    | 100 Lembar   | Lembar | 10.000 | 0                  | Rp1.000.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>   |   |  |        |        | <b>Rp1.242.800</b> |                    |

| Sub Kegiatan   | : 7.01.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik  |           |        |  |          |  |
|--|--|-----------|--------|--|----------|--|
| Sumber Pendanaan   | : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |           |        |  |          |  |
| Lokasi   | : Kab. Lima Puluh Kota   |           |        |  |          |  |
| Keluaran Sub Kegiatan  | <table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>pembayaran tagihan rekening listrik, air, internet dan telepon</td> <td>12 Bulan</td> </tr> </table> | Indikator | Target | pembayaran tagihan rekening listrik, air, internet dan telepon | 12 Bulan |  |
| Indikator  | Target   |           |        |  |          |  |
| pembayaran tagihan rekening listrik, air, internet dan telepon | 12 Bulan   |           |        |  |          |  |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening                        | Uraian  | Rincian Perhitungan |        |         |     | Jumlah              |
|--------------------------------------|---|---------------------|--------|---------|-----|---------------------|
|                                      |   | Koefisien           | Satuan | Harga   | PPN | (Rp)                |
| <b>5.1</b>                           | <b>BELANJA OPERASI</b>                                  |                     |        |         |     | <b>Rp21.090.000</b> |
| <b>5.1.02</b>                        | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                          |                     |        |         |     | <b>Rp21.090.000</b> |
| <b>5.1.02.02</b>                     | <b>Belanja Jasa</b>                                     |                     |        |         |     | <b>Rp21.090.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01</b>                  | <b>Belanja Jasa Kantor</b>                              |                     |        |         |     | <b>Rp21.090.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01.0060</b>             | <b>Belanja Tagihan Air</b>                              |                     |        |         |     | <b>Rp6.200.000</b>  |
|                                      | [#]   |                     |        |         |     |                     |
|                                      | [-]   |                     |        |         |     |                     |
|                                      | Belanja Air<br>Spesifikasi : Instansi Pemerintahan      | 620 M3              | M3     | 10.000  | 0   | Rp6.200.000         |
| <b>5.1.02.02.01.0061</b>             | <b>Belanja Tagihan Listrik</b>                          |                     |        |         |     | <b>Rp10.090.000</b> |
|                                      | [#]   |                     |        |         |     |                     |
|                                      | [-]   |                     |        |         |     |                     |
|                                      | Belanja Listrik<br>Spesifikasi : Kantor Pemerintahan    | 5045 Kwh            | kWh    | 2.000   | 0   | Rp10.090.000        |
| <b>5.1.02.02.01.0063</b>             | <b>Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan</b> |                     |        |         |     | <b>Rp4.800.000</b>  |
|                                      | [#]   |                     |        |         |     |                     |
|                                      | [-]   |                     |        |         |     |                     |
|                                      | Belanja Internet<br>Spesifikasi : Puskesmas, Kecamatan  | 12 Bulan            | /bulan | 400.000 | 0   | Rp4.800.000         |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |   |                     |        |         |     | <b>Rp21.090.000</b> |

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.03 Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota

| Keluaran Sub Kegiatan   | <table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Honor petugas kebersihan kantor sebanyak 1 orang dan paket penyediaan peralatan kebersihan kantor</td> <td>12 Bulan</td> </tr> </table> | Indikator | Target | Honor petugas kebersihan kantor sebanyak 1 orang dan paket penyediaan peralatan kebersihan kantor | 12 Bulan |
|---|---|-----------|--------|---|----------|
| Indikator   | Target  |           |        |   |          |
| Honor petugas kebersihan kantor sebanyak 1 orang dan paket penyediaan peralatan kebersihan kantor | 12 Bulan  |           |        |   |          |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening            | Uraian  | Rincian Perhitungan |        |         |     | Jumlah              |
|--------------------------|---|---------------------|--------|---------|-----|---------------------|
|                          |   | Koefisien           | Satuan | Harga   | PPN | (Rp)                |
| <b>5.1</b>               | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |        |         |     | <b>Rp24.488.500</b> |
| <b>5.1.02</b>            | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>  |                     |        |         |     | <b>Rp24.488.500</b> |
| <b>5.1.02.01</b>         | <b>Belanja Barang</b>   |                     |        |         |     | <b>Rp2.888.500</b>  |
| <b>5.1.02.01.01</b>      | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>   |                     |        |         |     | <b>Rp2.888.500</b>  |
| <b>5.1.02.01.01.0036</b> | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</b>                    |                     |        |         |     | <b>Rp2.888.500</b>  |
|                          | [#]   |                     |        |         |     |                     |
|                          | [-]   |                     |        |         |     |                     |
|                          | - Disinfektan<br>Spesifikasi : 5 ltr  | 10 Botol            | botol  | 100.000 | 0   | Rp1.000.000         |
|                          | kemoceng<br>Spesifikasi : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya | 2 Buah              | buah   | 25.000  | 0   | Rp50.000            |
|                          | Keranjang Sampah<br>Spesifikasi : Tutup   | 3 Buah              | Buah   | 51.500  | 0   | Rp154.500           |

| Kode Rekening  | Uraian  | Rincian Perhitungan |                  |           |     | Jumlah              |
|--|---|---------------------|------------------|-----------|-----|---------------------|
|  |   | Koefisien           | Satuan           | Harga     | PPN | (Rp)                |
|  | Pewangi Ruangan merk bayfresh<br>Spesifikasi : 360 ml   | 12 Buah             | Kaleng           | 17.500    | 0   | Rp210.000           |
|  | Sabun Penggosok Sunlight<br>Spesifikasi : 400 gr  | 48 Per<br>Bungkus   | Bungkus          | 7.200     | 0   | Rp345.600           |
|  | Sapu lantai plastic<br>Spesifikasi : Kualitas Baik  | 2 Buah              | Buah             | 61.700    | 0   | Rp123.400           |
|  | sapu lidi<br>Spesifikasi : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan<br>untuk Kegiatan Kantor Lainnya | 2 Buah              | buah             | 15.000    | 0   | Rp30.000            |
|  | Tissue<br>Spesifikasi : Paseo   | 30 Buah             | Kotak            | 15.000    | 0   | Rp450.000           |
|  | Wipol<br>Spesifikasi : Isi 800 ml   | 30 Buah             | Buah             | 17.500    | 0   | Rp525.000           |
| <b>5.1.02.02</b>   | <b>Belanja Jasa</b>   |                     |                  |           |     | <b>Rp21.600.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01</b>  | <b>Belanja Jasa Kantor</b>  |                     |                  |           |     | <b>Rp21.600.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01.0030</b>   | <b>Belanja Jasa Tenaga Kebersihan</b>   |                     |                  |           |     | <b>Rp21.600.000</b> |
|  | [#]   |                     |                  |           |     |                     |
|  | [-]   |                     |                  |           |     |                     |
|  | Tenaga Kontrak<br>Spesifikasi : Pasukan Kuning/Kebersihan, Petugas Tiket, Penjaga<br>Kator                      | 12 Orang /<br>Bulan | Orang /<br>Bulan | 1.800.000 | 0   | Rp21.600.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>                                 |   |                     |                  |           |     | <b>Rp24.488.500</b> |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor |   |                     |                  |           |     |                     |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum              |   |                     |                  |           |     |                     |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota  |   |                     |                  |           |     |                     |
| Keluaran Sub Kegiatan :  | <b>Indikator</b>  |                     |                  |           |     | <b>Target</b>       |
|  | Pelaksanaan jasa umum kantor dan Honor Tenaga Kotrak 5 (lima) ora   |                     |                  |           |     | 12 Bulan            |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember                    |   |                     |                  |           |     |                     |
| Keterangan :   |   |                     |                  |           |     |                     |
| Kode Rekening  | Uraian  | Rincian Perhitungan |                  |           |     | Jumlah              |
|  |   | Koefisien           | Satuan           | Harga     | PPN | (Rp)                |
| <b>5.1</b>   | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |                  |           |     | <b>Rp88.290.000</b> |
| <b>5.1.02</b>  | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>  |                     |                  |           |     | <b>Rp88.290.000</b> |
| <b>5.1.02.02</b>   | <b>Belanja Jasa</b>   |                     |                  |           |     | <b>Rp88.290.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01</b>  | <b>Belanja Jasa Kantor</b>  |                     |                  |           |     | <b>Rp88.290.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01.0004</b>   | <b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>                                 |                     |                  |           |     | <b>Rp8.040.000</b>  |
|  | [#]   |                     |                  |           |     |                     |
|  | [-]   |                     |                  |           |     |                     |
|  | Nilai Pagu Dana diatas Rp. 1 Miliar s.d 2,5 Miliar<br>Spesifikasi : Honorarium Pengurus Barang Pengguna         | 12 Bulan            | Orang/ Bulan     | 670.000   | 0   | Rp8.040.000         |
| <b>5.1.02.02.01.0027</b>   | <b>Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer</b>  |                     |                  |           |     | <b>Rp76.800.000</b> |
|  | [#]   |                     |                  |           |     |                     |
|  | [-]   |                     |                  |           |     |                     |
|  | Tenaga Kontrak<br>Spesifikasi : Tenaga Harian Lepas   | 48 Orang / Bulan    | Orang / Bulan    | 1.600.000 | 0   | Rp76.800.000        |
| <b>5.1.02.02.01.0071</b>   | <b>Belanja Lembur</b>   |                     |                  |           |     | <b>Rp3.450.000</b>  |
|  | [#]   |                     |                  |           |     |                     |
|  | [-]   |                     |                  |           |     |                     |
|  | Gol I/Gol II<br>Spesifikasi : Lembur diluar hari kerja  | 50 Orang / Jam      | orang/ jam       | 19.000    | 0   | Rp950.000           |
|  | Gol III<br>Spesifikasi : Lembur diluar hari kerja   | 50 Orang / Jam      | orang/ jam       | 23.000    | 0   | Rp1.150.000         |
|  | Gol IV<br>Spesifikasi : Lembur diluar hari kerja  | 50 Orang / Hari     | orang/ jam       | 27.000    | 0   | Rp1.350.000         |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>                                 |   |                     |                  |           |     | <b>Rp88.290.000</b> |

| Kode Rekening                           | Uraian                              | Rincian Perhitungan  |                 |              |                      | Jumlah |
|---|-------------------------------------|--|-----------------|--------------|----------------------|--------|
|   |                                     | Koefisien  | Satuan          | Harga        | PPN                  | (Rp)   |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>  |                                     |  |                 |              | <b>Rp135.111.300</b> |        |
| <b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b> |                                     | Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br><b>CAMAT KAPUR IX</b><br><br><u>ARIZAL, S.Pd</u><br>NIP: 196405171982071001<br><br>Mengesahkan,<br><b>PPKD</b><br><br><u>IRWANDI</u><br>NIP: 196609131986031009 |                 |              |                      |        |
| Januari                                 | Rp1.750.000                         |  |                 |              |                      |        |
| Februari                                | Rp10.620.000                        |  |                 |              |                      |        |
| Maret                                   | Rp10.620.000                        |  |                 |              |                      |        |
| April                                   | Rp10.620.000                        |  |                 |              |                      |        |
| Mei                                     | Rp10.862.875                        |  |                 |              |                      |        |
| Juni                                    | Rp11.348.500                        |  |                 |              |                      |        |
| Juli                                    | Rp10.630.000                        |  |                 |              |                      |        |
| Agustus                                 | Rp10.799.575                        |  |                 |              |                      |        |
| September                               | Rp11.898.250                        |  |                 |              |                      |        |
| Oktober                                 | Rp13.024.000                        |  |                 |              |                      |        |
| November                                | Rp10.982.600                        |  |                 |              |                      |        |
| Desember                                | Rp21.955.500                        |  |                 |              |                      |        |
| Jumlah                                  | Rp135.111.300                       |  |                 |              |                      |        |
| <b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>   |                                     |  |                 |              |                      |        |
| No.                                     | Nama                                | NIP  | Jabatan         | Tanda Tangan |                      |        |
| 1.                                      | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003   | Wakil Ketua II  |              |                      |        |
| 2.                                      | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001   | Wakil Ketua III |              |                      |        |
| 3.                                      | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001   | Wakil Ketua IV  |              |                      |        |
| 4.                                      | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004   | Wakil Ketua V   |              |                      |        |
| 5.                                      | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001   | Sekretaris I    |              |                      |        |
| 6.                                      | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004   | Sekretaris II   |              |                      |        |
| 7.                                      | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001   | Sekretaris III  |              |                      |        |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH   |  | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD                               |             |            |                |                     |
|---|--|---|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022   |  |   |             |            |                |                     |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>  |  |   |             |            |                |                     |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN   |  |   |             |            |                |                     |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  |  |   |             |            |                |                     |
| Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA   |  |   |             |            |                |                     |
| Sasaran Program :   |  |   |             |            |                |                     |
| Capaian Program :   |  | <b>Indikator</b>  |             |            |                | <b>Target</b>       |
|   |  | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah          |             |            |                | 100 %               |
| Kegiatan : 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   |  |   |             |            |                |                     |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |  |   |             |            |                |                     |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |  |   |             |            |                |                     |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)   |  |   |             |            |                |                     |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp56.630.000 (lima puluh enam juta enam ratus tiga puluh ribu rupiah)  |  |   |             |            |                |                     |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)   |  |   |             |            |                |                     |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>  |  |   |             |            |                |                     |
| Indikator   | Tolok Ukur Kinerja   |   |             |            | Target Kinerja |                     |
| Capaian Kegiatan  | Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah   |   |             |            | 100 %          |                     |
| Masukan   | Dana yang dibutuhkan   |   |             |            | Rp56.630.000   |                     |
| Keluaran  | Persentase barang milik daerah yang berkondisi baik  |   |             |            | 75 %           |                     |
| Hasil   | Persentase barang milik daerah yang berkondisi baik  |   |             |            | 75 %           |                     |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : persentase pelaksanaan administrasi umum  |  |   |             |            |                |                     |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |  |   |             |            |                |                     |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |  |   |             |            |                |                     |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |  |   |             |            |                |                     |
| Keluaran Sub Kegiatan :   |  | <b>Indikator</b>  |             |            |                | <b>Target</b>       |
|   |  | BBM, Suku Cadang, Service dan Pajak kendaraan Dinas Roda 4 dan Roda 2 |             |            |                | 12 Bulan            |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember   |  |   |             |            |                |                     |
| Keterangan :  |  |   |             |            |                |                     |
| Kode Rekening   | Uraian   | Rincian Perhitungan   |             |            |                | Jumlah              |
|   |  | Koefisien   | Satuan      | Harga      | PPN            | (Rp)                |
| 5.1   | <b>BELANJA OPERASI</b>   |   |             |            |                | <b>Rp41.800.000</b> |
| 5.1.02  | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |   |             |            |                | <b>Rp41.800.000</b> |
| 5.1.02.03   | <b>Belanja Pemeliharaan</b>  |   |             |            |                | <b>Rp41.800.000</b> |
| 5.1.02.03.02  | <b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>  |   |             |            |                | <b>Rp41.800.000</b> |
| 5.1.02.03.02.0036   | <b>Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang</b>  |   |             |            |                | <b>Rp34.100.000</b> |
|   | [#]  |   |             |            |                |                     |
|   | [-]  |   |             |            |                |                     |
|   | Roda 4 (empat)<br>Spesifikasi : Satuan Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional                | 1 Unit / Tahun  | Unit/ Tahun | 34.100.000 | 0              | Rp34.100.000        |
| 5.1.02.03.02.0038   | <b>Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua</b> |   |             |            |                | <b>Rp7.700.000</b>  |
|   | [#]  |   |             |            |                |                     |
|   | [-]  |   |             |            |                |                     |

| Kode Rekening   | Uraian  | Rincian Perhitungan |              |           |     | Jumlah              |
|---|---|---------------------|--------------|-----------|-----|---------------------|
|   |   | Koefisien           | Satuan       | Harga     | PPN | (Rp)                |
|   | Roda 2 (dua)<br>Spesifikasi : Satuan Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional             | 2 Unit / Tahun      | Unit/ Tahun  | 3.850.000 | 0   | Rp7.700.000         |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |   |                     |              |           |     | <b>Rp41.800.000</b> |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya   |   |                     |              |           |     |                     |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |   |                     |              |           |     |                     |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |   |                     |              |           |     |                     |
| Keluaran Sub Kegiatan :   | <b>Indikator</b>  |                     |              |           |     | <b>Target</b>       |
|   | "perbaiki Printer, Komputer, Laptop, Infokus dan Televisi                                       |                     |              |           |     | 12 Bulan            |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember   |   |                     |              |           |     |                     |
| Keterangan :  |   |                     |              |           |     |                     |
| Kode Rekening   | Uraian  | Rincian Perhitungan |              |           |     | Jumlah              |
|   |   | Koefisien           | Satuan       | Harga     | PPN | (Rp)                |
| <b>5.1</b>  | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |              |           |     | <b>Rp4.910.000</b>  |
| <b>5.1.02</b>   | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>  |                     |              |           |     | <b>Rp4.910.000</b>  |
| <b>5.1.02.03</b>  | <b>Belanja Pemeliharaan</b>   |                     |              |           |     | <b>Rp4.910.000</b>  |
| <b>5.1.02.03.02</b>   | <b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>   |                     |              |           |     | <b>Rp4.910.000</b>  |
| <b>5.1.02.03.02.0121</b>  | <b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin</b>       |                     |              |           |     | <b>Rp610.000</b>    |
|   | [#]   |                     |              |           |     |                     |
|   | [-]   |                     |              |           |     |                     |
|   | AC Split<br>Spesifikasi : Satuan Biaya Pemeliharaan Sarana Kantor                               | 1 Unit / Tahun      | Unit / Tahun | 610.000   | 0   | Rp610.000           |
| <b>5.1.02.03.02.0405</b>  | <b>Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer</b>                            |                     |              |           |     | <b>Rp2.920.000</b>  |
|   | [#]   |                     |              |           |     |                     |
|   | [-]   |                     |              |           |     |                     |
|   | Personal Computer/ Notebook<br>Spesifikasi : Satuan Biaya Pemeliharaan Sarana Kantor            | 4 Unit / Tahun      | Unit / Tahun | 730.000   | 0   | Rp2.920.000         |
| <b>5.1.02.03.02.0411</b>  | <b>Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya</b>              |                     |              |           |     | <b>Rp1.380.000</b>  |
|   | [#]   |                     |              |           |     |                     |
|   | [-]   |                     |              |           |     |                     |
|   | Printer<br>Spesifikasi : Satuan Biaya Pemeliharaan Sarana Kantor                                | 2 Unit / Tahun      | Unit / Tahun | 690.000   | 0   | Rp1.380.000         |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |   |                     |              |           |     | <b>Rp4.910.000</b>  |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.10 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya |   |                     |              |           |     |                     |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |   |                     |              |           |     |                     |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |   |                     |              |           |     |                     |
| Keluaran Sub Kegiatan :   | <b>Indikator</b>  |                     |              |           |     | <b>Target</b>       |
|   | Rehab Kamar Mandi ( WC ) Kantor Camat   |                     |              |           |     | 1 Paket             |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember   |   |                     |              |           |     |                     |
| Keterangan :  |   |                     |              |           |     |                     |
| Kode Rekening   | Uraian  | Rincian Perhitungan |              |           |     | Jumlah              |
|   |   | Koefisien           | Satuan       | Harga     | PPN | (Rp)                |
| <b>5.1</b>  | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |              |           |     | <b>Rp9.920.000</b>  |
| <b>5.1.02</b>   | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>  |                     |              |           |     | <b>Rp9.920.000</b>  |
| <b>5.1.02.03</b>  | <b>Belanja Pemeliharaan</b>   |                     |              |           |     | <b>Rp9.920.000</b>  |
| <b>5.1.02.03.03</b>   | <b>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</b>   |                     |              |           |     | <b>Rp9.920.000</b>  |
| <b>5.1.02.03.03.0001</b>  | <b>Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor</b> |                     |              |           |     | <b>Rp9.920.000</b>  |
|   | [#]   |                     |              |           |     |                     |
|   | [-]   |                     |              |           |     |                     |

| Kode Rekening                           | Uraian  | Rincian Perhitungan  |                 |              |     | Jumlah              |
|---|---|--|-----------------|--------------|-----|---------------------|
|   |   | Koefisien  | Satuan          | Harga        | PPN | (Rp)                |
|   | Gedung Tidak Bertingkat<br>Spesifikasi : Satuan Biaya Pemeliharaan Gedung atau Bangunan<br>Dalam Negeri | 80<br>M2/Tahun   | m2/<br>tahun    | 124.000      | 0   | Rp9.920.000         |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>    |   |  |                 |              |     | <b>Rp9.920.000</b>  |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>  |   |  |                 |              |     | <b>Rp56.630.000</b> |
| <b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b> |   | Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br><b>CAMAT KAPUR IX</b><br><br><u>ARIZAL, S.Pd</u><br>NIP: 196405171982071001<br><br>Mengesahkan,<br><b>PPKD</b><br><br><u>IRWANDI</u><br>NIP: 196609131986031009 |                 |              |     |                     |
| Januari                                 | Rp0   |  |                 |              |     |                     |
| Februari                                | Rp7.090.000   |  |                 |              |     |                     |
| Maret                                   | Rp0   |  |                 |              |     |                     |
| April                                   | Rp1.685.000   |  |                 |              |     |                     |
| Mei                                     | Rp6.000.000   |  |                 |              |     |                     |
| Juni                                    | Rp1.075.000   |  |                 |              |     |                     |
| Juli                                    | Rp7.040.000   |  |                 |              |     |                     |
| Agustus                                 | Rp8.165.000   |  |                 |              |     |                     |
| September                               | Rp1.075.000   |  |                 |              |     |                     |
| Oktober                                 | Rp7.540.000   |  |                 |              |     |                     |
| November                                | Rp1.540.000   |  |                 |              |     |                     |
| Desember                                | Rp15.420.000  |  |                 |              |     |                     |
| Jumlah                                  | Rp56.630.000  |  |                 |              |     |                     |
| <b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>   |   |  |                 |              |     |                     |
| No.                                     | Nama  | NIP  | Jabatan         | Tanda Tangan |     |                     |
| 1.                                      | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si   | 197205211992031003   | Wakil Ketua II  |              |     |                     |
| 2.                                      | HERMAN AZMAR, AP, M.Si  | 197309131993111001   | Wakil Ketua III |              |     |                     |
| 3.                                      | FITMA INDRAYANI,SH  | 196211061984022001   | Wakil Ketua IV  |              |     |                     |
| 4.                                      | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si   | 196902181994031004   | Wakil Ketua V   |              |     |                     |
| 5.                                      | YULIASMAN, SE, MM   | 196610131996031001   | Sekretaris I    |              |     |                     |
| 6.                                      | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi   | 197412281999032004   | Sekretaris II   |              |     |                     |
| 7.                                      | INDRA ATMAJA, S.Sos   | 197501212000031001   | Sekretaris III  |              |     |                     |



| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH                                     |   | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD                    |            |         |                       |                  |
|---|---|--|------------|---------|-----------------------|------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022   |   |  |            |         |                       |                  |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>  |   |  |            |         |                       |                  |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN   |   |  |            |         |                       |                  |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  |   |  |            |         |                       |                  |
| Program : 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK                       |   |  |            |         |                       |                  |
| Sasaran Program :   |   |  |            |         |                       |                  |
| Capaian Program :   |   |  |            |         |                       |                  |
|   |   | <b>Indikator</b>   |            |         | <b>Target</b>         |                  |
|   |   | Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Publik |            |         | 100 %                 |                  |
| Kegiatan : 7.01.02.2.01 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan     |   |  |            |         |                       |                  |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |   |  |            |         |                       |                  |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |   |  |            |         |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)   |   |  |            |         |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp810.000 (delapan ratus sepuluh ribu rupiah)                                |   |  |            |         |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)   |   |  |            |         |                       |                  |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>  |   |  |            |         |                       |                  |
| <b>Indikator</b>  | <b>Tolok Ukur Kinerja</b>                                       |  |            |         | <b>Target Kinerja</b> |                  |
| Capaian Kegiatan  | Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Publik      |  |            |         | 100 %                 |                  |
| Masukan   | Dana yang dibutuhkan  |  |            |         | Rp810.000             |                  |
| Keluaran  | Meningkatnya Kepuasan masyarakat                                |  |            |         | 80 %                  |                  |
| Hasil   | Meningkatnya Kepuasan masyarakat                                |  |            |         | 80 %                  |                  |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat  |   |  |            |         |                       |                  |
| Sub Kegiatan : 7.01.02.2.01.02 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan |   |  |            |         |                       |                  |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |   |  |            |         |                       |                  |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |   |  |            |         |                       |                  |
| Keluaran Sub Kegiatan :   |   |  |            |         |                       |                  |
|   |   | <b>Indikator</b>   |            |         | <b>Target</b>         |                  |
|   |   | Pelaksanaan Monitoring, evaluasi dan pelaporan             |            |         | 12 Bulan              |                  |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember   |   |  |            |         |                       |                  |
| Keterangan :  |   |  |            |         |                       |                  |
| Kode Rekening   | Uraian  | Rincian Perhitungan  |            |         |                       | Jumlah           |
|   |   | Koefisien  | Satuan     | Harga   | PPN                   | (Rp)             |
| <b>5.1</b>  | <b>BELANJA OPERASI</b>  |  |            |         |                       | <b>Rp810.000</b> |
| <b>5.1.02</b>   | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                                  |  |            |         |                       | <b>Rp810.000</b> |
| <b>5.1.02.04</b>  | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>                                  |  |            |         |                       | <b>Rp810.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>   | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                    |  |            |         |                       | <b>Rp810.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                      |  |            |         |                       | <b>Rp810.000</b> |
|   | [#]   |  |            |         |                       |                  |
|   | [-]   |  |            |         |                       |                  |
|   | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 140.000 | 0                     | Rp280.000        |
|   | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 135.000 | 0                     | Rp270.000        |
|   | Uang Harian Eselon IV.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh  | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari | 130.000 | 0                     | Rp260.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |   |  |            |         |                       | <b>Rp810.000</b> |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>  |   |  |            |         |                       | <b>Rp810.000</b> |

| Rencana Penarikan Dana per Bulan |           | <p style="text-align: center;">Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022</p> <p style="text-align: center;">CAMAT KAPUR IX</p> <p style="text-align: center;"><u>ARIZAL, S.Pd</u><br/>NIP: 196405171982071001</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan,<br/>PPKD</p> <p style="text-align: center;"><u>IRWANDI</u><br/>NIP: 196609131986031009</p> |
|----------------------------------|-----------|--|
| Januari                          | Rp0       |  |
| Februari                         | Rp0       |  |
| Maret                            | Rp0       |  |
| April                            | Rp0       |  |
| Mei                              | Rp0       |  |
| Juni                             | Rp0       |  |
| Juli                             | Rp0       |  |
| Agustus                          | Rp0       |  |
| September                        | Rp0       |  |
| Oktober                          | Rp810.000 |  |
| November                         | Rp0       |  |
| Desember                         | Rp0       |  |
| Jumlah                           | Rp810.000 |  |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama                                | NIP                | Jabatan         | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| 1.  | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003 | Wakil Ketua II  |              |
| 2.  | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001 | Wakil Ketua III |              |
| 3.  | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV  |              |
| 4.  | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V   |              |
| 5.  | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I    |              |
| 6.  | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II   |              |
| 7.  | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001 | Sekretaris III  |              |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  |   | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD |        |               |                       |                     |
|--|---|---|--------|---------------|-----------------------|---------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022  |   |   |        |               |                       |                     |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>   |   |   |        |               |                       |                     |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  |   |   |        |               |                       |                     |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN   |   |   |        |               |                       |                     |
| Program : 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK  |   |   |        |               |                       |                     |
| Sasaran Program :  |   |   |        |               |                       |                     |
| Capaian Program :  |   |   |        |               |                       |                     |
|  |   | <b>Indikator</b>                        |        | <b>Target</b> |                       |                     |
|  |   |   |        |               |                       |                     |
| Kegiatan : 7.01.02.2.02 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan |   |   |        |               |                       |                     |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX   |   |   |        |               |                       |                     |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX   |   |   |        |               |                       |                     |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)  |   |   |        |               |                       |                     |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp97.326.400 (sembilan puluh tujuh juta tiga ratus dua puluh enam ribu empat ratus rupiah)                            |   |   |        |               |                       |                     |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)  |   |   |        |               |                       |                     |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>   |   |   |        |               |                       |                     |
| <b>Indikator</b>   | <b>Tolok Ukur Kinerja</b>   |   |        |               | <b>Target Kinerja</b> |                     |
| Capaian Kegiatan   |   |   |        |               |                       |                     |
| Masukan  | Dana yang dibutuhkan  |   |        |               | Rp97.326.400          |                     |
| Keluaran   |   |   |        |               |                       |                     |
| Hasil  |   |   |        |               |                       |                     |
| Kelompok Sasaran Kegiatan :  |   |   |        |               |                       |                     |
| Sub Kegiatan : 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan                        |   |   |        |               |                       |                     |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  |   |   |        |               |                       |                     |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota  |   |   |        |               |                       |                     |
| Keluaran Sub Kegiatan :  |   |   |        |               |                       |                     |
|  |   | <b>Indikator</b>                        |        | <b>Target</b> |                       |                     |
|  |   | Pelaksanaan PATEN                       |        | 12 Bulan      |                       |                     |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember  |   |   |        |               |                       |                     |
| Keterangan :   |   |   |        |               |                       |                     |
| Kode Rekening  | Uraian  | Rincian Perhitungan                     |        |               |                       | Jumlah              |
|  |   | Koefisien                               | Satuan | Harga         | PPN                   | (Rp)                |
| <b>5.1</b>   | <b>BELANJA OPERASI</b>  |   |        |               |                       | <b>Rp97.326.400</b> |
| <b>5.1.02</b>  | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                                    |   |        |               |                       | <b>Rp97.326.400</b> |
| <b>5.1.02.01</b>   | <b>Belanja Barang</b>   |   |        |               |                       | <b>Rp121.400</b>    |
| <b>5.1.02.01.01</b>  | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>                                 |   |        |               |                       | <b>Rp121.400</b>    |
| <b>5.1.02.01.01.0024</b>   | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b> |   |        |               |                       | <b>Rp121.400</b>    |
|  | [#]   |   |        |               |                       |                     |
|  | [-]   |   |        |               |                       |                     |
|  | Kertas HVS Folio 70 gr<br>Spesifikasi : ukuran 21,5 x 33 cm       | 2 Rim                                   | Rim    | 60.700        | 0                     | Rp121.400           |
| <b>5.1.02.02</b>   | <b>Belanja Jasa</b>   |   |        |               |                       | <b>Rp96.000.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01</b>  | <b>Belanja Jasa Kantor</b>  |   |        |               |                       | <b>Rp96.000.000</b> |
| <b>5.1.02.02.01.0027</b>   | <b>Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer</b>                      |   |        |               |                       | <b>Rp96.000.000</b> |
|  | [#]   |   |        |               |                       |                     |
|  | [-]   |   |        |               |                       |                     |

| Kode Rekening                           | Uraian  | Rincian Perhitungan  |                 |              |     | Jumlah              |
|---|---|--|-----------------|--------------|-----|---------------------|
|   |   | Koefisien  | Satuan          | Harga        | PPN | (Rp)                |
|   | Tenaga Kontrak<br>Spesifikasi : Tenaga Harian Lepas             | 60 Orang / Bulan   | Orang / Bulan   | 1.600.000    | 0   | Rp96.000.000        |
| <b>5.1.02.04</b>                        | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>                                  |  |                 |              |     | <b>Rp1.205.000</b>  |
| <b>5.1.02.04.01</b>                     | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                    |  |                 |              |     | <b>Rp1.205.000</b>  |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>                | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                      |  |                 |              |     | <b>Rp1.205.000</b>  |
|   | [#]   |  |                 |              |     |                     |
|   | [-]   |  |                 |              |     |                     |
|   | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari      | 140.000      | 0   | Rp280.000           |
|   | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 3 Orang / Hari   | Orang/Hari      | 135.000      | 0   | Rp405.000           |
|   | Uang Harian Eselon IV.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh  | 4 Orang / Hari   | Orang/Hari      | 130.000      | 0   | Rp520.000           |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>    |   |  |                 |              |     | <b>Rp97.326.400</b> |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>  |   |  |                 |              |     | <b>Rp97.326.400</b> |
| <b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b> |   | Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br><b>CAMAT KAPUR IX</b><br><br><u>ARIZAL, S.Pd</u><br>NIP: 196405171982071001<br><br>Mengesahkan,<br><b>PPKD</b><br><br><u>IRWANDI</u><br>NIP: 196609131986031009 |                 |              |     |                     |
| Januari                                 | Rp0   |  |                 |              |     |                     |
| Februari                                | Rp8.000.000   |  |                 |              |     |                     |
| Maret                                   | Rp8.000.000   |  |                 |              |     |                     |
| April                                   | Rp8.000.000   |  |                 |              |     |                     |
| Mei                                     | Rp8.000.000   |  |                 |              |     |                     |
| Juni                                    | Rp8.000.000   |  |                 |              |     |                     |
| Juli                                    | Rp8.000.000   |  |                 |              |     |                     |
| Agustus                                 | Rp8.000.000   |  |                 |              |     |                     |
| September                               | Rp8.121.400   |  |                 |              |     |                     |
| Oktober                                 | Rp8.000.000   |  |                 |              |     |                     |
| November                                | Rp9.205.000   |  |                 |              |     |                     |
| Desember                                | Rp16.000.000  |  |                 |              |     |                     |
| Jumlah                                  | Rp97.326.400  |  |                 |              |     |                     |
| <b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>   |   |  |                 |              |     |                     |
| No.                                     | Nama  | NIP  | Jabatan         | Tanda Tangan |     |                     |
| 1.                                      | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si   | 197205211992031003   | Wakil Ketua II  |              |     |                     |
| 2.                                      | HERMAN AZMAR, AP, M.Si  | 197309131993111001   | Wakil Ketua III |              |     |                     |
| 3.                                      | FITMA INDRAYANI,SH  | 196211061984022001   | Wakil Ketua IV  |              |     |                     |
| 4.                                      | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si                             | 196902181994031004   | Wakil Ketua V   |              |     |                     |
| 5.                                      | YULIASMAN, SE, MM   | 196610131996031001   | Sekretaris I    |              |     |                     |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| <b>No.</b> | <b>Nama</b>             | <b>NIP</b>         | <b>Jabatan</b> | <b>Tanda Tangan</b> |
|------------|-------------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| 6.         | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi | 197412281999032004 | Sekretaris II  |                     |
| 7.         | INDRA ATMAJA, S.Sos     | 197501212000031001 | Sekretaris III |                     |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  |  | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD |        |        |                       |                    |
|--|--|---|--------|--------|-----------------------|--------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022  |  |   |        |        |                       |                    |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>   |  |   |        |        |                       |                    |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  |  |   |        |        |                       |                    |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN   |  |   |        |        |                       |                    |
| Program : 7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN   |  |   |        |        |                       |                    |
| Sasaran Program :  |  |   |        |        |                       |                    |
| Capaian Program :  |  | <b>Indikator</b>                        |        |        | <b>Target</b>         |                    |
|  |  | Terlaksananya pelayanan prima           |        |        | 20 %                  |                    |
| Kegiatan : 7.01.03.2.01 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa  |  |   |        |        |                       |                    |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX   |  |   |        |        |                       |                    |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX   |  |   |        |        |                       |                    |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)  |  |   |        |        |                       |                    |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp15.020.500 (lima belas juta dua puluh ribu lima ratus rupiah)                                     |  |   |        |        |                       |                    |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)  |  |   |        |        |                       |                    |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>   |  |   |        |        |                       |                    |
| <b>Indikator</b>   | <b>Tolok Ukur Kinerja</b>                                    |   |        |        | <b>Target Kinerja</b> |                    |
| Capaian Kegiatan   | Terlaksananya pelayanan prima                                |   |        |        | 20 %                  |                    |
| Masukan  | Dana yang dibutuhkan   |   |        |        | Rp15.020.500          |                    |
| Keluaran   | Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang Berdaya Saing          |   |        |        | 1 Kegiatan            |                    |
| Hasil  | Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang Berdaya Saing          |   |        |        | 1 Kegiatan            |                    |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat   |  |   |        |        |                       |                    |
| Sub Kegiatan : 7.01.03.2.01.01 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa |  |   |        |        |                       |                    |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  |  |   |        |        |                       |                    |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota  |  |   |        |        |                       |                    |
| Keluaran Sub Kegiatan :  |  | <b>Indikator</b>                        |        |        | <b>Target</b>         |                    |
|  |  | Musrenbang Tingkat Kecamatan            |        |        | 1 Kegiatan            |                    |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember  |  |   |        |        |                       |                    |
| Keterangan :   |  |   |        |        |                       |                    |
| Kode Rekening  | Uraian   | Rincian Perhitungan                     |        |        |                       | Jumlah<br>(Rp)     |
|  |  | Koefisien                               | Satuan | Harga  | PPN                   |                    |
| <b>5.1</b>   | <b>BELANJA OPERASI</b>                                       |   |        |        |                       | <b>Rp7.009.500</b> |
| <b>5.1.02</b>  | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                               |   |        |        |                       | <b>Rp7.009.500</b> |
| <b>5.1.02.01</b>   | <b>Belanja Barang</b>  |   |        |        |                       | <b>Rp3.289.500</b> |
| <b>5.1.02.01.01</b>  | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>                            |   |        |        |                       | <b>Rp3.289.500</b> |
| <b>5.1.02.01.01.0026</b>   | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b> |   |        |        |                       | <b>Rp289.500</b>   |
|  | <b>[#]</b>   |   |        |        |                       |                    |
|  | <b>[-]</b>   |   |        |        |                       |                    |
|  | Foto copy kertas Folio /kwarto<br>Spesifikasi :              | 165 Lembar                              | Lembar | 300    | 0                     | Rp49.500           |
|  | Spanduk<br>Spesifikasi : Digital                             | 4 Meter                                 | Meter  | 60.000 | 0                     | Rp240.000          |
| <b>5.1.02.01.01.0052</b>   | <b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>                     |   |        |        |                       | <b>Rp3.000.000</b> |
|  | <b>[#]</b>   |   |        |        |                       |                    |
|  | <b>[-]</b>   |   |        |        |                       |                    |

| Kode Rekening                        | Uraian  | Rincian Perhitungan |                  |         |     | Jumlah             |
|--------------------------------------|---|---------------------|------------------|---------|-----|--------------------|
|                                      |   | Koefisien           | Satuan           | Harga   | PPN | (Rp)               |
|                                      | Makan<br>Spesifikasi : Biaya Makan Minum Rapat  | 100 Porsi           | porosi           | 20.000  | 0   | Rp2.000.000        |
|                                      | Snack/ Minum ( VIP )<br>Spesifikasi : Biaya Makan Minum Rapat                                 | 100 Porsi           | porosi           | 10.000  | 0   | Rp1.000.000        |
| <b>5.1.02.02</b>                     | <b>Belanja Jasa</b>   |                     |                  |         |     | <b>Rp1.440.000</b> |
| <b>5.1.02.02.12</b>                  | <b>Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan</b> |                     |                  |         |     | <b>Rp1.440.000</b> |
| <b>5.1.02.02.12.0002</b>             | <b>Belanja Sosialisasi</b>  |                     |                  |         |     | <b>Rp1.440.000</b> |
|                                      | <b> [# ]</b>  |                     |                  |         |     |                    |
|                                      | <b> [- ]</b>  |                     |                  |         |     |                    |
|                                      | ATK Peserta<br>Spesifikasi :  | 70 Paket            | OP               | 15.000  | 0   | Rp1.050.000        |
|                                      | Honorarium Pembaca Kalam Ilahi<br>Spesifikasi :   | 1 Orang / Kali      | Orang / Kali     | 80.000  | 0   | Rp80.000           |
|                                      | Honorarium Pembawa Acara<br>Spesifikasi :   | 1 Orang / Kegiatan  | Orang / Kegiatan | 150.000 | 0   | Rp150.000          |
|                                      | Pembaca Doa<br>Spesifikasi :  | 1 Orang / Kali      | Orang / Kali     | 80.000  | 0   | Rp80.000           |
|                                      | Pemimpin Lagu<br>Spesifikasi :  | 1 Orang / Kali      | Orang / Kegiatan | 80.000  | 0   | Rp80.000           |
| <b>5.1.02.04</b>                     | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>  |                     |                  |         |     | <b>Rp2.280.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>                  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>  |                     |                  |         |     | <b>Rp2.280.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>             | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>  |                     |                  |         |     | <b>Rp2.280.000</b> |
|                                      | <b> [# ]</b>  |                     |                  |         |     |                    |
|                                      | <b> [- ]</b>  |                     |                  |         |     |                    |
|                                      | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                               | 4 Orang / Hari      | Orang/Hari       | 140.000 | 0   | Rp560.000          |
|                                      | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                               | 6 Orang / Hari      | Orang/Hari       | 135.000 | 0   | Rp810.000          |
|                                      | Uang Harian Eselon IV.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                                | 7 Orang / Hari      | Orang/Hari       | 130.000 | 0   | Rp910.000          |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |   |                     |                  |         |     | <b>Rp7.009.500</b> |

Sub Kegiatan : 7.01.03.2.01.03 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota

|                         |  |               |
|-------------------------|--|---------------|
| Keluaran Sub Kegiatan : | <b>Indikator</b>   | <b>Target</b> |
|                         | Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat, MTQ, Hari hari Besar lainnya dan Monitoring | 3 Kegiatan    |

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening            | Uraian  | Rincian Perhitungan |        |        |     | Jumlah             |
|--------------------------|---|---------------------|--------|--------|-----|--------------------|
|                          |   | Koefisien           | Satuan | Harga  | PPN | (Rp)               |
| <b>5.1</b>               | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |        |        |     | <b>Rp8.011.000</b> |
| <b>5.1.02</b>            | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                                    |                     |        |        |     | <b>Rp8.011.000</b> |
| <b>5.1.02.01</b>         | <b>Belanja Barang</b>   |                     |        |        |     | <b>Rp5.771.000</b> |
| <b>5.1.02.01.01</b>      | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>                                 |                     |        |        |     | <b>Rp5.771.000</b> |
| <b>5.1.02.01.01.0024</b> | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b> |                     |        |        |     | <b>Rp121.000</b>   |
|                          | <b> [# ]</b>  |                     |        |        |     |                    |
|                          | <b> [- ]</b>  |                     |        |        |     |                    |
|                          | Amplop putih<br>Spesifikasi : No.110                              | 1 Kotak             | Kotak  | 21.200 | 0   | Rp21.200           |
|                          | Isolasi Bening<br>Spesifikasi : ukuran 1 x 36 inc                 | 2 Roll              | Rol    | 9.100  | 0   | Rp18.200           |
|                          | Kertas HVS Kwarto 70 gr<br>Spesifikasi : ukuran 21 x 29,7 cm      | 1 Rim               | Rim    | 55.600 | 0   | Rp55.600           |
|                          | Pena My Gel<br>Spesifikasi :                                      | 4 Buah              | Buah   | 6.500  | 0   | Rp26.000           |

| Kode Rekening                           | Uraian   | Rincian Perhitungan  |                 |              |     | Jumlah              |
|---|--|--|-----------------|--------------|-----|---------------------|
|   |  | Koefisien  | Satuan          | Harga        | PPN | (Rp)                |
| <b>5.1.02.01.01.0026</b>                | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>                             |  |                 |              |     | <b>Rp150.000</b>    |
|   | [#]  |  |                 |              |     |                     |
|   | [-]  |  |                 |              |     |                     |
|   | Spanduk<br>Spesifikasi : Digital   | 2.5 Meter  | Meter           | 60.000       | 0   | Rp150.000           |
| <b>5.1.02.01.01.0052</b>                | <b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>   |  |                 |              |     | <b>Rp5.500.000</b>  |
|   | [#]  |  |                 |              |     |                     |
|   | [-]  |  |                 |              |     |                     |
|   | Makan<br>Spesifikasi : Biaya Makan Minum Rapat   | 200 Porsi  | porsi           | 20.000       | 0   | Rp4.000.000         |
|   | Snack/ Minum ( Biasa )<br>Spesifikasi : Biaya Makan Minum Rapat                          | 200 Porsi  | porsi           | 7.500        | 0   | Rp1.500.000         |
| <b>5.1.02.04</b>                        | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |  |                 |              |     | <b>Rp2.240.000</b>  |
| <b>5.1.02.04.01</b>                     | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>   |  |                 |              |     | <b>Rp2.240.000</b>  |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>                | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>   |  |                 |              |     | <b>Rp2.240.000</b>  |
|   | [#]  |  |                 |              |     |                     |
|   | [-]  |  |                 |              |     |                     |
|   | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                          | 2 Orang / Hari   | Orang/Hari      | 140.000      | 0   | Rp280.000           |
|   | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                          | 1 Orang / Hari   | Orang/Hari      | 135.000      | 0   | Rp135.000           |
|   | Uang Harian Eselon IV.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                           | 4 Orang / Hari   | Orang/Hari      | 130.000      | 0   | Rp520.000           |
|   | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh         | 4 Orang / Hari   | Orang/Hari      | 125.000      | 0   | Rp500.000           |
|   | Uang Harian Staf Golongan II, I , PTT dan Non PNS<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 7 Orang / Hari   | Orang/Hari      | 115.000      | 0   | Rp805.000           |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>    |  |  |                 |              |     | <b>Rp8.011.000</b>  |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>  |  |  |                 |              |     | <b>Rp15.020.500</b> |
| <b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b> |  | Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br><b>CAMAT KAPUR IX</b><br><br><u>ARIZAL, S.Pd</u><br>NIP: 196405171982071001<br><br>Mengesahkan,<br><b>PPKD</b><br><br><u>IRWANDI</u><br>NIP: 196609131986031009 |                 |              |     |                     |
| Januari                                 | Rp0  |  |                 |              |     |                     |
| Februari                                | Rp7.009.500  |  |                 |              |     |                     |
| Maret                                   | Rp0  |  |                 |              |     |                     |
| April                                   | Rp1.606.000  |  |                 |              |     |                     |
| Mei                                     | Rp0  |  |                 |              |     |                     |
| Juni                                    | Rp2.400.000  |  |                 |              |     |                     |
| Juli                                    | Rp0  |  |                 |              |     |                     |
| Agustus                                 | Rp1.390.000  |  |                 |              |     |                     |
| September                               | Rp0  |  |                 |              |     |                     |
| Oktober                                 | Rp1.000.000  |  |                 |              |     |                     |
| November                                | Rp0  |  |                 |              |     |                     |
| Desember                                | Rp1.615.000  |  |                 |              |     |                     |
| Jumlah                                  | Rp15.020.500   |  |                 |              |     |                     |
| <b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>   |  |  |                 |              |     |                     |
| No.                                     | Nama   | NIP  | Jabatan         | Tanda Tangan |     |                     |
| 1.                                      | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si  | 197205211992031003   | Wakil Ketua II  |              |     |                     |
| 2.                                      | HERMAN AZMAR, AP, M.Si   | 197309131993111001   | Wakil Ketua III |              |     |                     |
| 3.                                      | FITMA INDRAYANI,SH   | 196211061984022001   | Wakil Ketua IV  |              |     |                     |



**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| <b>No.</b> | <b>Nama</b>                         | <b>NIP</b>         | <b>Jabatan</b> | <b>Tanda Tangan</b> |
|------------|-------------------------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| 4.         | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V  |                     |
| 5.         | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I   |                     |
| 6.         | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II  |                     |
| 7.         | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001 | Sekretaris III |                     |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH                                   |   | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD     |            |        |                       |                  |
|---|---|---|------------|--------|-----------------------|------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022   |   |   |            |        |                       |                  |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>                                      |   |   |            |        |                       |                  |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN   |   |   |            |        |                       |                  |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  |   |   |            |        |                       |                  |
| Program : 7.01.05 PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM                              |   |   |            |        |                       |                  |
| Sasaran Program :   |   |   |            |        |                       |                  |
| Capaian Program :   |   | <b>Indikator</b>                            |            |        | <b>Target</b>         |                  |
|   |   | Urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan0 |            |        | 100 %                 |                  |
| Kegiatan : 7.01.05.2.01 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah |   |   |            |        |                       |                  |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |   |   |            |        |                       |                  |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |   |   |            |        |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)   |   |   |            |        |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp350.000 (tiga ratus lima puluh ribu rupiah)                              |   |   |            |        |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)   |   |   |            |        |                       |                  |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>  |   |   |            |        |                       |                  |
| <b>Indikator</b>  | <b>Tolok Ukur Kinerja</b>   |   |            |        | <b>Target Kinerja</b> |                  |
| Capaian Kegiatan  | Urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan0                                   |   |            |        | 100 %                 |                  |
| Masukan   | Dana yang dibutuhkan  |   |            |        | Rp350.000             |                  |
| Keluaran  | Terlaksananya urusan pemerintahan umum  |   |            |        | 80 %                  |                  |
| Hasil   | Terlaksananya urusan pemerintahan umum  |   |            |        | 80 %                  |                  |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : Urusan Pemerintahan Umum  |   |   |            |        |                       |                  |
| Sub Kegiatan : 7.01.05.2.01.08 Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan         |   |   |            |        |                       |                  |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |   |   |            |        |                       |                  |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |   |   |            |        |                       |                  |
| Keluaran Sub Kegiatan :   |   | <b>Indikator</b>                            |            |        | <b>Target</b>         |                  |
|   |   | Pelaksanaan Rapat dan Monitoring            |            |        | 10 Kali               |                  |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember   |   |   |            |        |                       |                  |
| Keterangan :  |   |   |            |        |                       |                  |
| Kode Rekening   | Uraian  | Rincian Perhitungan                         |            |        |                       | Jumlah<br>(Rp)   |
|   |   | Koefisien                                   | Satuan     | Harga  | PPN                   |                  |
| <b>5.1</b>  | <b>BELANJA OPERASI</b>  |   |            |        |                       | <b>Rp350.000</b> |
| <b>5.1.02</b>   | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>  |   |            |        |                       | <b>Rp350.000</b> |
| <b>5.1.02.04</b>  | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>  |   |            |        |                       | <b>Rp350.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>   | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                  |   |            |        |                       | <b>Rp350.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                                    |   |            |        |                       | <b>Rp350.000</b> |
|   | [#]   |   |            |        |                       |                  |
|   | [-]   |   |            |        |                       |                  |
|   | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km | 2 Orang / Hari                              | Orang/Hari | 90.000 | 0                     | Rp180.000        |
|   | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km | 2 Orang / Hari                              | Orang/Hari | 85.000 | 0                     | Rp170.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |   |   |            |        | <b>Rp350.000</b>      |                  |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>  |   |   |            |        | <b>Rp350.000</b>      |                  |

| Rencana Penarikan Dana per Bulan |           | <p>Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022</p> <p>CAMAT KAPUR IX</p> <p><u>ARIZAL, S.Pd</u><br/>NIP: 196405171982071001</p> <p>Mengesahkan,<br/>PPKD</p> <p><u>IRWANDI</u><br/>NIP: 196609131986031009</p> |
|----------------------------------|-----------|--|
| Januari                          | Rp0       |  |
| Februari                         | Rp0       |  |
| Maret                            | Rp0       |  |
| April                            | Rp0       |  |
| Mei                              | Rp0       |  |
| Juni                             | Rp0       |  |
| Juli                             | Rp0       |  |
| Agustus                          | Rp350.000 |  |
| September                        | Rp0       |  |
| Oktober                          | Rp0       |  |
| November                         | Rp0       |  |
| Desember                         | Rp0       |  |
| Jumlah                           | Rp350.000 |  |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah |                                     |                    |                 |              |
|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| No.                            | Nama                                | NIP                | Jabatan         | Tanda Tangan |
| 1.                             | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003 | Wakil Ketua II  |              |
| 2.                             | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001 | Wakil Ketua III |              |
| 3.                             | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV  |              |
| 4.                             | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V   |              |
| 5.                             | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I    |              |
| 6.                             | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II   |              |
| 7.                             | INDRA ATMAJA, S.Sos                 | 197501212000031001 | Sekretaris III  |              |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH   |  | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD |            |               |                       |                  |
|---|--|---|------------|---------------|-----------------------|------------------|
| Kab. Lima Puluh Kota<br>Tahun Anggaran 2022   |  |   |            |               |                       |                  |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.63.0000/001/2022</b>  |  |   |            |               |                       |                  |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN   |  |   |            |               |                       |                  |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  |  |   |            |               |                       |                  |
| Program : 7.01.06 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA                                      |  |   |            |               |                       |                  |
| Sasaran Program :   |  |   |            |               |                       |                  |
| Capaian Program :   |  |   |            |               |                       |                  |
|   |  | <b>Indikator</b>                        |            | <b>Target</b> |                       |                  |
|   |  | Nagari                                  |            | 70 %          |                       |                  |
| Kegiatan : 7.01.06.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa |  |   |            |               |                       |                  |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |  |   |            |               |                       |                  |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.63.0000 KECAMATAN KAPUR IX  |  |   |            |               |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)   |  |   |            |               |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp2.290.000 (dua juta dua ratus sembilan puluh ribu rupiah)                          |  |   |            |               |                       |                  |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)   |  |   |            |               |                       |                  |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>  |  |   |            |               |                       |                  |
| <b>Indikator</b>  | <b>Tolok Ukur Kinerja</b>  |   |            |               | <b>Target Kinerja</b> |                  |
| Capaian Kegiatan  | Nagari   |   |            |               | 70 %                  |                  |
| Masukan   | Dana yang dibutuhkan   |   |            |               | Rp2.290.000           |                  |
| Keluaran  | Nagari   |   |            |               | 5 nagari              |                  |
| Hasil   | Produk Nagari  |   |            |               | 40 %                  |                  |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : Nagari  |  |   |            |               |                       |                  |
| Sub Kegiatan : 7.01.06.2.01.01 Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa             |  |   |            |               |                       |                  |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |  |   |            |               |                       |                  |
| Lokasi : Kab. Lima Puluh Kota   |  |   |            |               |                       |                  |
| Keluaran Sub Kegiatan :   |  |   |            |               |                       |                  |
|   |  | <b>Indikator</b>                        |            |               | <b>Target</b>         |                  |
|   |  | peraturan nagari. peraturan wali nagari |            |               | 33 dokumen            |                  |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember   |  |   |            |               |                       |                  |
| Keterangan :  |  |   |            |               |                       |                  |
| Kode Rekening   | Uraian   | Rincian Perhitungan                     |            |               |                       | Jumlah<br>(Rp)   |
|   |  | Koefisien                               | Satuan     | Harga         | PPN                   |                  |
| <b>5.1</b>  | <b>BELANJA OPERASI</b>   |   |            |               |                       | <b>Rp600.000</b> |
| <b>5.1.02</b>   | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |   |            |               |                       | <b>Rp600.000</b> |
| <b>5.1.02.04</b>  | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |   |            |               |                       | <b>Rp600.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>   | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                       |   |            |               |                       | <b>Rp600.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>  | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>   |   |            |               |                       | <b>Rp600.000</b> |
|   | [#]  |   |            |               |                       |                  |
|   | [-]  |   |            |               |                       |                  |
|   | Uang Harian Eselon IV.a<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km       | 4 Orang / Hari                          | Orang/Hari | 80.000        | 0                     | Rp320.000        |
|   | Uang Harian Staf Golongan III<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km | 4 Orang / Hari                          | Orang/Hari | 70.000        | 0                     | Rp280.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>  |  |   |            |               |                       | <b>Rp600.000</b> |
| Sub Kegiatan : 7.01.06.2.01.03 Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa           |  |   |            |               |                       |                  |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |  |   |            |               |                       |                  |

| Lokasi                               | : Kab. Lima Puluh Kota  |                     |            |        |               |                  |
|--------------------------------------|---|---------------------|------------|--------|---------------|------------------|
| Keluaran Sub Kegiatan                | : <b>Indikator</b>  |                     |            |        | <b>Target</b> |                  |
|                                      | Supervisi dan pengawasan dana desa  |                     |            |        | 1 Kegiatan    |                  |
| Waktu Pelaksanaan                    | : Mulai Januari sampai Desember   |                     |            |        |               |                  |
| Keterangan                           | :   |                     |            |        |               |                  |
| Kode Rekening                        | Uraian  | Rincian Perhitungan |            |        |               | Jumlah           |
|                                      |   | Koefisien           | Satuan     | Harga  | PPN           | (Rp)             |
| 5.1                                  | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |            |        |               | <b>Rp420.000</b> |
| 5.1.02                               | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>  |                     |            |        |               | <b>Rp420.000</b> |
| 5.1.02.04                            | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>  |                     |            |        |               | <b>Rp420.000</b> |
| 5.1.02.04.01                         | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>  |                     |            |        |               | <b>Rp420.000</b> |
| 5.1.02.04.01.0003                    | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>  |                     |            |        |               | <b>Rp420.000</b> |
|                                      | [#]   |                     |            |        |               |                  |
|                                      | [-]   |                     |            |        |               |                  |
|                                      | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km               | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 90.000 | 0             | Rp180.000        |
|                                      | Uang Harian Eselon IV.a<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km                | 3 Orang / Hari      | Orang/Hari | 80.000 | 0             | Rp240.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |   |                     |            |        |               | <b>Rp420.000</b> |
| Sub Kegiatan                         | : 7.01.06.2.01.11 Fasilitas Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum                |                     |            |        |               |                  |
| Sumber Pendanaan                     | : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  |                     |            |        |               |                  |
| Lokasi                               | : Kab. Lima Puluh Kota  |                     |            |        |               |                  |
| Keluaran Sub Kegiatan                | : <b>Indikator</b>  |                     |            |        | <b>Target</b> |                  |
|                                      | Monitoring dan Evaluasi   |                     |            |        | 7 Nagari      |                  |
| Waktu Pelaksanaan                    | : Mulai Januari sampai Desember   |                     |            |        |               |                  |
| Keterangan                           | :   |                     |            |        |               |                  |
| Kode Rekening                        | Uraian  | Rincian Perhitungan |            |        |               | Jumlah           |
|                                      |   | Koefisien           | Satuan     | Harga  | PPN           | (Rp)             |
| 5.1                                  | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |            |        |               | <b>Rp760.000</b> |
| 5.1.02                               | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>  |                     |            |        |               | <b>Rp760.000</b> |
| 5.1.02.04                            | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>  |                     |            |        |               | <b>Rp760.000</b> |
| 5.1.02.04.01                         | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>  |                     |            |        |               | <b>Rp760.000</b> |
| 5.1.02.04.01.0003                    | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>  |                     |            |        |               | <b>Rp760.000</b> |
|                                      | [#]   |                     |            |        |               |                  |
|                                      | [-]   |                     |            |        |               |                  |
|                                      | Uang Harian Eselon III.a<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km               | 3 Orang / Hari      | Orang/Hari | 90.000 | 0             | Rp270.000        |
|                                      | Uang Harian Eselon III.b<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km               | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 85.000 | 0             | Rp170.000        |
|                                      | Uang Harian Eselon IV.a<br>Spesifikasi : Jorong dengan jarak lebih dari 5 Km                | 4 Orang / Hari      | Orang/Hari | 80.000 | 0             | Rp320.000        |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b> |   |                     |            |        |               | <b>Rp760.000</b> |
| Sub Kegiatan                         | : 7.01.06.2.01.18 Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan |                     |            |        |               |                  |
| Sumber Pendanaan                     | : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  |                     |            |        |               |                  |
| Lokasi                               | : Kab. Lima Puluh Kota  |                     |            |        |               |                  |
| Keluaran Sub Kegiatan                | : <b>Indikator</b>  |                     |            |        | <b>Target</b> |                  |
|                                      | terlaksananya koordinasi dengan pemerintah Nagari   |                     |            |        | 1 tahun       |                  |
| Waktu Pelaksanaan                    | : Mulai Januari sampai Desember   |                     |            |        |               |                  |
| Keterangan                           | :   |                     |            |        |               |                  |

| Kode Rekening                          | Uraian   | Rincian Perhitungan |            |         |     | Jumlah             |
|--|--|---------------------|------------|---------|-----|--------------------|
|  |  | Koefisien           | Satuan     | Harga   | PPN | (Rp)               |
| 5.1                                    | <b>BELANJA OPERASI</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp510.000</b>   |
| 5.1.02                                 | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp510.000</b>   |
| 5.1.02.04                              | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>   |                     |            |         |     | <b>Rp510.000</b>   |
| 5.1.02.04.01                           | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>                                     |                     |            |         |     | <b>Rp510.000</b>   |
| 5.1.02.04.01.0003                      | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>                                       |                     |            |         |     | <b>Rp510.000</b>   |
|  | [#]  |                     |            |         |     |                    |
|  | [-]  |                     |            |         |     |                    |
|  | Uang Harian Eselon IV.a<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh                   | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 130.000 | 0   | Rp260.000          |
|  | Uang Harian Eselon IV.b, Staf Golongan IV<br>Spesifikasi : Kecamatan Sangat Jauh | 2 Orang / Hari      | Orang/Hari | 125.000 | 0   | Rp250.000          |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>   |  |                     |            |         |     | <b>Rp510.000</b>   |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b> |  |                     |            |         |     | <b>Rp2.290.000</b> |

| Rencana Penarikan Dana per Bulan |             | Payakumbuh, tanggal 19 Januari 2022<br><b>CAMAT KAPUR IX</b><br><br><u>ARIZAL, S.Pd</u><br>NIP: 196405171982071001<br><br>Mengesahkan,<br>PPKD<br><br><u>IRWANDI</u><br>NIP: 196609131986031009 |
|----------------------------------|-------------|---|
| Januari                          | Rp0         |   |
| Februari                         | Rp0         |   |
| Maret                            | Rp0         |   |
| April                            | Rp0         |   |
| Mei                              | Rp0         |   |
| Juni                             | Rp0         |   |
| Juli                             | Rp0         |   |
| Agustus                          | Rp0         |   |
| September                        | Rp510.000   |   |
| Oktober                          | Rp1.360.000 |   |
| November                         | Rp420.000   |   |
| Desember                         | Rp0         |   |
| Jumlah                           | Rp2.290.000 |   |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah |                                     |                    |                 |              |
|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| No.                            | Nama                                | NIP                | Jabatan         | Tanda Tangan |
| 1.                             | Drs. AIMEL NAZRA, M. Si             | 197205211992031003 | Wakil Ketua II  |              |
| 2.                             | HERMAN AZMAR, AP, M.Si              | 197309131993111001 | Wakil Ketua III |              |
| 3.                             | FITMA INDRAYANI,SH                  | 196211061984022001 | Wakil Ketua IV  |              |
| 4.                             | Drs. AHMAD ZUHDI PERAMA PUTRA, M.Si | 196902181994031004 | Wakil Ketua V   |              |
| 5.                             | YULIASMAN, SE, MM                   | 196610131996031001 | Sekretaris I    |              |
| 6.                             | LYSA ANGGRAENI, ST, MSi             | 197412281999032004 | Sekretaris II   |              |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| <b>No.</b> | <b>Nama</b>         | <b>NIP</b>         | <b>Jabatan</b> | <b>Tanda Tangan</b> |
|------------|---------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| 7.         | INDRA ATMAJA, S.Sos | 197501212000031001 | Sekretaris III |                     |